



**MANUALE DEL
SUPERVISORE
ARBITRALE
BEACH VOLLEY**

INDICE

| | |
|-------------------------------------------------|-----------|
| SEZIONE 1: IL SUPERVISORE ARBITRALE | 2 |
| DOVERI E RESPONSABILITA' | 3 |
| PRIMA DEL TORNEO | 4 |
| RIUNIONE TECNICA PRE-TAPPA | 5 |
| DURANTE IL TORNEO | 8 |
| DOPO IL TORNEO | 10 |
| SEZIONE 2: VALUTAZIONE DEGLI ARBITRI | 11 |
| APPUNTI PER LA VALUTAZIONE DEGLI ARBITRI | 12 |
| MODELLO DI VALUTAZIONE | 13 |
| PRESTAZIONE 1° ARBITRO | 15 |
| PRESTAZIONE 2° ARBITRO | 16 |
| SEZIONE 3: DOCUMENTAZIONE UFFICIALE | 17 |



IL SUPERVISORE ARBITRALE

Sono Supervisor Arbitrali di Beach Volley i tesserati FIPAV che abbiano ricevuto la relativa nomina dal Consiglio Federale e siano stati inseriti nel Ruolo Nazionale; ad essi si applicano le norme previste in proposito nel Regolamento della Struttura Tecnica degli Ufficiali di Gara.

Nell'ambito della singola manifestazione, il Supervisore Arbitrale scambia considerazioni con il Commissario Beach Volley ed agisce in continuo contatto e collaborazione con le altre figure tecniche designate:

- Supervisore Tecnico
- Direttore di competizione

E' competenza del Supervisore Arbitrale:

- verificare, su delega del Supervisore Tecnico, l'omologazione dei campi di gioco ai requisiti tecnici stabiliti dalle norme regolamentari e controllare i palloni di gioco forniti da chi di competenza per il torneo;
- organizzare e condurre i clinic arbitrali, utilizzando unicamente i Documenti Ufficiali Beach Volley forniti dalla Federazione Italiana Pallavolo (Regole di Gioco, Casistica, Linee Guida per Arbitrare, Istruzioni per la compilazione del referto di gara, ecc.) oppure le eventuali comunicazioni diramate dal Settore Tecnico Ufficiali di Gara FIPAV, al fine di assicurare uniformità di applicazione e di interpretazione dei regolamenti;
- verificare e confermare l'elenco degli Arbitri suddivisi per livello e dei Segnapunti;
- verificare la disponibilità del personale ausiliario a disposizione (responsabili di campo, raccattapalle, ecc.);
- istruire i Segnapunti sui loro compiti;
- prendere parte alla riunione tecnica con i giocatori per presentare gli arbitri del torneo (se presenti), illustrare brevemente le novità sulle regole di gioco o sulla loro interpretazione (se necessario) e rispondere alle eventuali domande;
- assicurare il regolare svolgimento della competizione sul campo di gioco designando Arbitri e Segnapunti, controllando il lavoro del personale ausiliario;
- osservare il lavoro degli Arbitri durante il torneo, valutando le loro prestazioni ed utilizzare l'apposito modulo per appuntare le anomalie/apprezzamenti riscontrate nelle prestazioni dei singoli arbitri durante le gare dirette del torneo;
- condurre le riunioni con gli Arbitri dopo l'ultima gara e/o prima dell'inizio della prima gara della giornata;
- durante il torneo è responsabile del gruppo non solo per ciò che concerne le questioni tecniche, ma anche e soprattutto per gli aspetti comportamentali dentro e fuori dal campo, oltre che dei rapporti all'interno del gruppo;
- esaminare e vidimare i referti di gara;
- redigere il proprio rapporto sullo svolgimento della manifestazione da inoltrare al Commissario Beach Volley entro le 48 ore successive alla conclusione delle gare, unitamente ai moduli degli appunti per la valutazione degli arbitri compilati durante il torneo;
- compilare lo specifico modulo di valutazione arbitrale per ciascun arbitro, da inviare al Commissario Beach Volley entro cinque giorni successivi alla conclusione della manifestazione.

PRIMA DEL TORNEO

Il Supervisore Arbitrale dovrà essere presente sul luogo di svolgimento del torneo entro e non oltre le ore 18 del giorno precedente l'inizio del torneo o comunque entro l'orario stabilito nella designazione ricevuta.

Il Supervisore Arbitrale dovrà essere continuamente in contatto con il Supervisore Tecnico, con il Direttore di Competizione e con il Responsabile dei campi.

Al momento del suo arrivo verifica, insieme al Supervisore Tecnico ed in collaborazione con il Responsabile dei campi, che tutti i campi di gioco abbiano i requisiti per essere omologati per disputare le gare del torneo.

Se fossero necessari interventi migliorativi dovrà, immediatamente, segnalare le eventuali modifiche da apportare al Responsabile dei campi ed, infine, verificarne nuovamente la conformità delle strutture alle normative entro la sera precedente l'inizio del torneo o comunque prima dell'inizio della prima giornata di gare per garantire condizioni adeguate alle normative di sicurezza delle strutture di gioco.

La decisione finale sull'omologabilità di campi e strutture è di competenza del Supervisore Tecnico.

RIUNIONE TECNICA PRE-TAPPA

Un primo momento molto importante e di preparazione al torneo è rappresentato dalla riunione tecnica per gli arbitri, il cui svolgimento è obbligatorio per qualsiasi manifestazione di beach volley e la cui conduzione spetta al Supervisore Arbitrale.



La riunione tecnica per gli arbitri deve tenersi la sera precedente l'inizio della manifestazione e dovrà seguire un programma standard, di seguito indicato:

PROGRAMMA RIUNIONE TECNICA

PRESENTAZIONE

Il Supervisore Arbitrale apre la riunione con la **Verifica dei Presenti**, successivamente procede alle **Eventuali Presentazioni** ed infine lascerà la parola al Supervisore Tecnico per un breve intervento.

INFO

Il supervisore Arbitrale:

- Verifica il **numero degli arbitri** a disposizione suddiviso per livello ed espone la metodologia di utilizzo degli stessi durante l'intera manifestazione;
- Comunica il **numero dei segnapunti** messi a disposizione, individua, inoltre, tra gli arbitri la persona che si occuperà della loro formazione (se necessaria);
- Indica come riconoscere il **personale di servizio** a supporto della tappa, quale sarà il loro referente a cui rapportarsi per gli interventi durante la tappa, quali saranno le procedure per le quali l'arbitro può chiedere l'immediato intervento e quali invece necessiteranno prima dell'autorizzazione dei Supervisor. Comunica, altresì, chi del **personale di servizio** è **dotato di radio** trasmittente in modo tale da veicolare le comunicazioni in maniera celere e senza inutili perdite di tempo;
- Comunica la **composizione dello Staff Sanitario Ufficiale** e la loro ubicazione all'interno dell'arena;
- Comunica il **numero delle squadre iscritte** sia Maschili che Femminili al torneo;
- Comunica tutte le squadre che hanno provveduto all'accredito del **proprio allenatore**;
- Comunica la formula di svolgimento del torneo (Tabellone principale e qualifiche);
- Comunica il **numero dei campi da gioco** (e la loro dislocazione all'interno dell'arena) che saranno utilizzati per il torneo e il numero di quelli **da riscaldamento**;
- Comunica l'**orario di inizio delle gare** e le eventuali interruzioni;
- Comunica le **gare** che saranno oggetto di riprese **TV** (diretta o differita), il loro **orario di inizio** ed il protocollo utilizzato;
- Comunica gli **orari delle finali** ed eventuali **premiazioni** ed il protocollo utilizzato;
- Comunica il **protocollo di gara**;
- Comunica le modalità con cui avverrà il **trasferimento** dall'albergo ai campi da gioco e viceversa;
- Indicherà l'**area riservata agli arbitri** all'interno dell'arena, ricordando loro che solo all'interno di quest'area troveranno tutte le comunicazioni inerenti il loro utilizzo;
- Indicherà l'**area riservata agli accreditati** all'interno dell'arena, in modo che possano ritirare il proprio pass.

FEEDBACK TAPPA PRECEDENTE

Sulla base del rapporto della tappa precedente, il Commissario Beach Volley invierà una comunicazione generale e tecnica al Supervisore Arbitrale della tappa in modo tale da indirizzare la conduzione delle gare in maniera uniforme.

FOCUS SULLE REGOLE DI GIOCO

Il Supervisore Arbitrale prenderà in considerazione degli argomenti fondamentali sui quali focalizzare l'attenzione di tutti, in relazione alla tappa, alla sua esperienza ed in base ai feedback precedentemente illustrati (in particolare le novità regolamentari: contatto con la rete e allenatore).

VARIE

Terminata la parte espositiva, invita tutti gli arbitri a fare eventuali domande sia di carattere generale che per chiarimenti sulle regole di gioco.

In generale, la riunione tecnica non deve essere un corso arbitri, ma deve essere condotto in maniera dinamica dal Supervisore Arbitrale al fine di testare la conoscenza delle regole di gioco e dei protocolli da parte degli arbitri ed ha la funzione di utile revisione e richiamo di tali argomenti con la diretta partecipazione degli stessi.

L'esperienza diretta degli arbitri e la loro attiva partecipazione sono contributi essenziali per il raggiungimento dell'obiettivo, ovvero "entrare in sintonia con il clima della manifestazione".

DURANTE IL TORNEO

Il Supervisore Arbitrale deve conoscere tutte le regolamentazioni riguardanti la formula di svolgimento e le procedure del torneo; non appena ricevuto l'aggiornamento del "programma giornaliero delle gare" dal Direttore di Competizione, dovrà preparare e rendere note, con adeguato anticipo, le designazioni degli ufficiali di gara per le gare schedate sui vari campi.

Dovrà assicurarsi che le coppie/terne arbitrali, inizialmente assegnate ai vari campi, effettuino l'ispezione al campo e segnalino immediatamente al Supervisore le anomalie riscontrate, compilando l'apposito modello.

Il Supervisore Arbitrale predispose le designazioni degli arbitri abbandonando la visione delle terne fisse per tutta la giornata facendo ruotare gli arbitri tra i diversi campi.

Tramite un'oculata gestione delle designazioni, il Supervisore Arbitrale deve garantire a tutti gli arbitri dei turni di riposo, specialmente in corrispondenza dell'orario del pasto e nell'arco della singola giornata di gare, soprattutto nei giorni in cui il programma è più pesante.

Molto importante sarà il criterio utilizzato per la gestione degli arbitri da seguire sia durante la giornata e che durante l'intera manifestazione, di seguito le caratteristiche chiave:

- Difficoltà o importanza di una gara
- Alternanza Maschile/Femminile
- Livello di Esperienza Singoli Arbitri

Utilizzerà gli arbitri internazionali o arbitri esperti per il progressivo inserimento di nuovi arbitri o di arbitri con limitata esperienza.

Adotterà criteri meritocratici , legati ai riscontri ricevuti dalle precedenti giornate di gare ed all'andamento complessivo del torneo, scambiando considerazioni con il Commissario Beach Volley per le designazioni delle gare delle fasi finali del torneo.

Presterà la dovuta attenzione per garantire ad ognuno le giuste opportunità.

Durante il torneo dovrà costantemente osservare e valutare tutti gli Arbitri sia dal punto di vista Tecnico (in entrambe le funzioni: da 1° e da 2°) che comportamentale, utilizzando l'apposito modulo per appuntare le anomalie/apprezzamenti riscontrate nelle prestazioni dei singoli arbitri durante le gare dirette del, per poter esprimere al termine del Torneo un giudizio obiettivo sul loro operato.

Quando non impegnato in riunioni o adempimenti particolari, il Supervisore Arbitrale sarà nei pressi dei campi per osservare l'operato degli Arbitri.

Valuterà ogni arbitro per lo standard che è in grado di fornire durante l'intero Torneo.

Condurrà un breve clinic al termine della giornata per evidenziare gli eventuali problemi o carenze riscontrati durante l'intera giornata.

Condurrà un clinic al mattino, prima dell'inizio della giornata di gare, per sottolineare gli obiettivi giornalieri e i dettagli sui quali focalizzare maggiormente l'attenzione.

Il Supervisore Arbitrale deve evidenziare, per ciascun arbitro, gli aspetti positivi o negativi da curare maggiormente attraverso dei feedback al termine di una gara o non appena se ne abbia la possibilità. Questo sarà un momento fondamentale per la Crescita degli Arbitri e di conseguenza dell'intero Settore Ufficiali di Gara del Beach Volley.

Nel caso di accadimenti particolari, inediti, di difficile soluzione ed in qualsiasi caso di incertezza procedurale, il Supervisore Arbitrale è tenuto a contattare immediatamente il Commissario Beach Volley per un confronto che aiuti a trovare la giusta soluzione per lo specifico caso.

Il Supervisore Arbitrale dovrà verificare la corretta compilazione dei referti e l'esattezza dei risultati degli incontri ed infine apporre la propria sigla di approvazione; tiene traccia di eventuali errori da segnalare successivamente a segnapunti e/o arbitri.. Al termine dell'intera manifestazione dovrà raccogliere tutti i referti e consegnarli al Delegato FIPAV presente.

Il Supervisore Arbitrale dovrà compilare il Rapporto Finale della Manifestazione compresa l'ultima pagina del Rapporto Finale evidenziando le sezioni:

- Raccomandazioni
- Eventuali avvenimenti particolari: Casistica
- Eventuali Protocolli di Protesta – descrivendone i fatti
- designazioni delle semifinali e finali
- valutazioni e commenti.

Tale Rapporto, unitamente ai moduli degli appunti per la valutazione degli arbitri compilati durante il torneo, andrà inviato tempestivamente **entro e non oltre le successive 48 ore** al Commissario Beach Volley.

Per quanto riguarda i modelli per la **Valutazione degli Arbitri**, essi andranno compilati ed inviati **entro e non oltre 5 giorni dal termine della Manifestazione** al Commissario Beach Volley.

VALUTAZIONE DEGLI ARBITRI



Viene utilizzato un modello per la valutazione delle prestazioni arbitrali predisposto per individuare con maggior puntualità i punti di forza, le eventuali carenze ed il comportamento dell'arbitro attraverso una visione globale, prendendo in considerazione regole coerenti in specifiche macroaree.

Per ciascuna di esse il Supervisore Arbitrale formulerà una valutazione sulla base di sei livelli; un algoritmo genererà il relativo punteggio.

APPUNTI PER LA VALUTAZIONE DEGLI ARBITRI

E' buona norma durante la manifestazione **annotare** tutto ciò che possa essere utile per esprimere una corretta valutazione. A tale scopo è stato introdotto un nuovo modello che fornisce al Supervisore Arbitrale uno strumento per:

- tracciare le linea guida per le riunione tecniche giornaliere
- semplificare la compilazione della schede di valutazione finali
- individuare con facilità in quali aree il singolo arbitro eccelle o riscontra delle carenze



APPUNTI PER LA VALUTAZIONE DEGLI ARBITRI

MANIFESTAZIONE _____
 SUPERVISORE ARBITRALE _____



LINEE GUIDA PER LA COMPILAZIONE

- La prima colonna identifica l'arbitro (utilizzando le iniziali del nome e cognome)
- La seconda colonna identifica l'area da indicare con numero e lettera (come da prospetto)
- La terza colonna deve essere usata per trascrivere un breve commento su quanto visto dal Supervisore (sia che trattasi di una negatività che di una eccellenza)

Questo prospetto deve essere usato dal Supervisore Arbitrale come linea guida sia per le riunione tecniche giornaliere che per la compilazione del modello di valutazione finale sugli arbitri.

| Arbitro | Area | Commenti sul 1° Arbitro | Arbitro | Area | Commenti sul 2° Arbitro |
|---------|------|-------------------------|---------|------|-------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Ciascuna annotazione (anomalia/apprezzamento) dovrà essere indicata come segue:

- nella prima colonna l'arbitro (utilizzando le iniziali del nome e cognome)
- nella seconda colonna l'area da indicare con numero e lettera (come da prospetto riportato accanto)
- nella terza colonna trascrivere un breve commento su quanto rilevato dal Supervisore Arbitrale (sia che trattasi di una negatività che di una eccellenza)

| 1° ARBITRO | | 2° ARBITRO | |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------|
| TECNICA ARBITRALE E MECCANICA | | TECNICA ARBITRALE E MECCANICA | |
| 1a | ORGANIZZAZIONE | 1b | ORGANIZZAZIONE |
| | ATTENZIONE ALLA RETE E INTERFERENZA | 2b | ATTENZIONE ALLA RETE E INTERFERENZA |
| 3a | CAPACITA' DI PRENDERE DECISIONI | | CAPACITA' DI PRENDERE DECISIONI |
| 4a | COLLABORAZIONE CON IL 2° ARBITRO E GOL | 4b | COLLABORAZIONE CON IL 2° ARBITRO E GOL |
| 5a | COLLABORAZIONE CON IL 1° ARBITRO | 5b | COLLABORAZIONE CON IL 1° ARBITRO |
| 6a | SEGNALETICA | 6b | SEGNALETICA |
| | POSIZIONE, ATTIVITA' E MOVIMENTO | 7b | POSIZIONE, ATTIVITA' E MOVIMENTO |
| | COLLABORAZIONE CON IL SEGNALENTI | 8b | COLLABORAZIONE CON IL SEGNALENTI |
| CONOCENZA E INTERPRETAZIONE REGOLE DI GIOCO | | CONOCENZA E INTERPRETAZIONE REGOLE DI GIOCO | |
| 9a | CONTATTI CON LA PALLA | | CONTATTI CON LA PALLA |
| 10a | GIOCO A RETE | 10b | GIOCO A RETE |
| 11a | GIUDIZIO SU ALTRE AZIONI / SITUAZIONI DI GIOCO | 11b | GIUDIZIO SU ALTRE AZIONI / SITUAZIONI DI GIOCO |
| 12a | GESTIONE SITUAZIONI INSOLITE | 12b | GESTIONE SITUAZIONI INSOLITE |
| | GESTIONE INTERRUZIONI REGOLAMENTARI DI GIOCO | 13b | GESTIONE INTERRUZIONI REGOLAMENTARI DI GIOCO |
| 14a | ATTENZIONE AI DETTAGLI | 14b | ATTENZIONE AI DETTAGLI |
| INTERAZIONE CON LE SQUADRE | | INTERAZIONE CON LE SQUADRE | |
| 15a | AMMINISTRAZIONE DELLA DISCIPLINA | | AMMINISTRAZIONE DELLA DISCIPLINA |
| | CONTROLLO AREA RISERVATA ALLE SQUADRE | 16b | CONTROLLO AREA RISERVATA ALLE SQUADRE |
| 17a | RICHESTE IMPROPRIE E RITARDI DI GIOCO | | RICHESTE IMPROPRIE E RITARDI DI GIOCO |
| | CONTROLLO DELLE SQUADRE | 18b | CONTROLLO DELLE SQUADRE |
| 19a | RAPPORTO GENERALE CON LE SQUADRE | | RAPPORTO GENERALE CON LE SQUADRE |

MODELLO DI VALUTAZIONE

Di seguito viene illustrato il prospetto da compilare con le informazioni generali ed il numero di gare dirette da ciascun arbitro, suddivisi per funzione svolta e genere di torneo:

| SUPERVISORE ARBITRALE | | ARBITRO | | LIVELLO | TOTALE GARE | MASCHILE | FEMMINILE |
|-----------------------|---------------------|-----------------------------------|------------|--------------------|-------------|----------|-----------|
| VOTO FINALE | VALUTAZIONE 1° ARB. | VALUTAZIONE PRESTAZIONE ARBITRALE | | GARE DA 1° ARBITRO | | | |
| | VALUTAZIONE 2° ARB. | 1° ARBITRO | 2° ARBITRO | GARE DA 2° ARBITRO | | | |
| TECNICA ARBITRALE | | A B C D E F | | A B C D E F | | NOTE | |

Il nuovo modello presenta delle specifiche macroaree indicate di seguito, ciascuna delle quali suddivisa in microaree:

1. **Tecnica Arbitrale e meccanica**
2. **Conoscenza, interpretazione ed applicazione delle regole di gioco**
3. **Interazione con le squadre**
4. **Personalità e gestione delle gare.**

| TECNICA ARBITRALE E MECCANICA | A | B | C | D | E | F | A | B | C | D | E | F | NOTE |
|--------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------|
| 1 ORGANIZZAZIONE | | | | | | | | | | | | | |
| 2 ATTENZIONE ALLA RETE E INTERFERENZA | | | | | | | | | | | | | |
| 3 CAPACITA' DI PRENDERE DECISIONI | | | | | | | | | | | | | |
| 4 COLLABORAZIONE CON IL 2° ARBITRO E GOL | | | | | | | | | | | | | |
| 5 COLLABORAZIONE CON IL 1° ARBITRO | | | | | | | | | | | | | |
| 6 SEGNALETICA | | | | | | | | | | | | | |
| 7 POSIZIONE, ATTIVITA' E MOVIMENTO | | | | | | | | | | | | | |
| 8 COLLABORAZIONE CON IL SEGNAFANTI | | | | | | | | | | | | | |
| CONOSCENZA, INTERPRETAZIONE ED APPLICAZIONE REGOLE DI GIOCO | | | | | | | | | | | | | |
| 9 CONTATTI CON LA PALLA | | | | | | | | | | | | | |
| 10 GIOCO A RETE | | | | | | | | | | | | | |
| 11 GIUDIZIO SU ALTRE AZIONI / SITUAZIONI DI GIOCO | | | | | | | | | | | | | |
| 12 GESTIONE SITUAZIONI INSOLITE | | | | | | | | | | | | | |
| 13 GESTIONE INTERRUZIONI REGOLAMENTARI DI GIOCO | | | | | | | | | | | | | |
| 14 ATTENZIONE AI DETTAGLI | | | | | | | | | | | | | |
| INTERAZIONE CON LE SQUADRE | | | | | | | | | | | | | |
| 15 AMMINISTRAZIONE DELLA DISCIPLINA | | | | | | | | | | | | | |
| 16 CONTROLLO AREA RISERVATA ALLA SQUADRE | | | | | | | | | | | | | |
| 17 RICHIESTE IMPROPRIE E RITARDI DI GIOCO | | | | | | | | | | | | | |
| 18 CONTROLLO DELLE SQUADRE | | | | | | | | | | | | | |
| 19 RAPPORTO GENERALE CON LE SQUADRE | | | | | | | | | | | | | |
| PERSONALITA' E GESTIONE DELLE GARE | | | | | | | | | | | | | |
| 20 PRESENTAZIONE | | | | | | | | | | | | | |
| 21 LEADERSHIP | | | | | | | | | | | | | |
| 22 CAPACITA' EMOZIONALE | | | | | | | | | | | | | |
| 23 PRESTAZIONE IN RELAZIONE AL LIVELLO MANIFESTAZIONE | | | | | | | | | | | | | |
| NOTE GENERALI | | | | | | | | | | | | | |

Per ogni macroarea il Supervisore Arbitrale può dare un giudizio complessivo sulla base dei sei livelli con un grado da A ad F, contrassegnando con una X la sua valutazione ed aggiungendo delle osservazioni nella corrispondente colonna.

Il Supervisore Arbitrale deve ben comprendere che il livello B è relativo ad un'ottima prestazione, mentre il livello A rappresenta un'eccellenza (perfezione) che deve essere descritta nella corrispondente colonna delle osservazioni.

I livelli da C ad F indicano la presenza di carenze che devono essere descritte nella corrispondente colonna delle osservazioni.

Livello A: Eccellente, esemplare, praticamente perfetto

Livello B: Ottimo, errori minimi ed insignificanti

Livello C: pochi errori, buon controllo della gara ... lievi miglioramenti sono possibili

Livello D: alcuni errori, appena sufficiente il controllo della gara, necessità di approfondire a conoscenza del regolamento

Livello E: molti errori, che hanno inciso sul risultato finale della gara, abilità di base carenti, appena sufficiente il management della gara

Livello F: non adeguato per il livello del torneo, errori disastrosi, perdita controllo della gara

Nella sezione generale sarà necessario descrivere il profilo generale dell'arbitro, evidenziando i miglioramenti che lo stesso può fare ed eventuali commenti generali.

Una "valutazione efficace" deve essere:

- **Formativa:** deve individuare le aree di miglioramento
- **Sommativa:** deve dare un giudizio sulle competenze
- **Finale:** deve verificare la prestazione (idoneo/non idoneo ad interpretare il ruolo assegnato)

Ogni buon supervisore deve valutare con professionalità le competenze dell'arbitro nell'applicare le regole di gioco, nella risoluzione di una gara, nel comportamento dentro e fuori dal campo.

PRESTAZIONE 1° ARBITRO

TECNICA ARBITRALE E MECCANICA

- **1. ORGANIZZAZIONE** (*Preparazione della gara – Puntualità – Protocollo di gara - Referto di gara*)
- **3. CAPACITA' DI PRENDERE LE DECISIONI** (*Fischio – Tempi – Acquisizione delle Informazioni*)
- **4. COLLABORAZIONE CON IL 2° ARBITRO E GDL**
- **6. SEGNALETICA**

CONOSCENZA, INTERPRETAZIONE ED APPLICAZIONE DELLE REGOLE DI GIOCO

- **9. CONTATTI CON LA PALLA** (*Consistenza e conformità - Livello adeguato - Primo tocco di squadra - Attacco forte - Palleggio di costruzione*)
- **10. GIOCO A RETE** (*Spazio di passaggio - Gioco oltre la rete - Penetrazione campo avverso "interferenza" - Attacco illegale - Tocchi di muro*)
- **11. GIUDIZIO SU ALTRE AZIONI/SITUAZIONI** – (*Servizio – Quattro Tocchi – Verifica del Segno*)
- **12. GESTIONE SITUAZIONI INSOLITE** (*Protocollo Di Protesta – Protocollo Medico - Forfait*)
- **14. ATTENZIONE AI DETTAGLI**

INTERAZIONE CON LE SQUADRE

- **15. AMMINISTRAZIONE DELLA DISCIPLINA** (*Lieve Condotta Scorretta – Avvertimento Ufficiale – Prevenzione - Sanzioni*)
- **17. RICHIESTE IMPROPRIE E RITARDI DI GIOCO**
- **19. RAPPORTO GENERALE CON LE SQUADRE**

PERSONALITA' E GESTIONE DELLE GARE

- **20. PRESENTAZIONE** (*Aspetto – Comportamento - Concentrazione - Linguaggio del corpo*)
- **21. LEADERSHIP** (*Reazione – Sovranità - Gestione delle difficoltà*)
- **22. CAPACITA' EMOTIVA** (*Feeling con la gara - Credibilità - Approvazione*)
- **23. PRESTAZIONE IN RELAZIONE AL LIVELLO DELLA MANIFESTAZIONE**

TECNICA ARBITRALE E MECCANICA

- **1. ORGANIZZAZIONE** (*Preparazione della gara – Puntualità – Protocollo di gara - Referto di gara*)
- **2. ATTENZIONE ALLA RETE E INTERFERENZA**
- **5. COLLABORAZIONE CON IL 1° ARBITRO E GDL**
- **6. SEGNALETICA**
- **7. POSIZIONE, ATTIVITA' E COORDINAZIONE DEI MOVIMENTI**
- **8. COLLABORAZIONE CON IL SEGNAPUNTI**

CONOSCENZA, INTERPRETAZIONE ED APPLICAZIONE DELLE REGOLE DI GIOCO

- **10. GIOCO A RETE** (*Spazio di passaggio - Penetrazione campo avverso "interferenza" – Tocco Della Rete – Controllo colpi d'attacco – Tocchi di muro*)
- **11. GIUDIZIO SU ALTRE AZIONI/SITUAZIONI** (*Verifica del segno- Servizio – Campi di campo*)
- **12. GESTIONE SITUAZIONI INSOLITE** (*Protocollo Di Protesta – Protocollo Medico - Forfait*)
- **13. INTERRUZIONI DI GIOCO** (*Tempo di riposo – Tempo tecnico(TTO) – Tra i set*)
- **14. ATTENZIONE AI DETTAGLI**

INTERAZIONE CON LE SQUADRE

- **16. CONTROLLO AREA RISERVATA ALLE SQUADRE**
- **18. CONTROLLO DELLE SQUADRE**

PERSONALITA' E GESTIONE DELLE GARE

- **20. PRESENTAZIONE** (*Aspetto – Comportamento - Concentrazione - Linguaggio del corpo*)
- **21. LEADERSHIP** (*Reazione – Sovranità - Gestione delle difficoltà*)
- **22. CAPACITA' EMOTIVA** (*Feeling con la gara - Credibilità - Approvazione*)
- **23. PRESTAZIONE IN RELAZIONE AL LIVELLO DELLA MANIFESTAZIONE**

Sono parte integrante del presente manuale i seguenti documenti ufficiali:

- Regole di Gioco Beach Volley
- Casistica Beach Volley
- Linee Guida per Arbitrare il Beach Volley
- Referto di Gara Beach Volley
- Istruzioni per la compilazione del Referto di Gara di Beach Volley
- Modello “Ispezione dei campi”
- Appunti per la valutazione degli arbitri
- Scheda di valutazione tecnica dell’arbitro
- Rapporto Finale del Supervisore Arbitrale