



# **MANUALE DELL'ORGANIZZATORE**



**CAMPIONATO ITALIANO  
TAPPE INTERNAZIONALI**

# BEACH VOLLEY



---

Introduzione	3
Sede di Gara	14
Area Media e sue figure	24
Attrezzature di Campo	31
Produzione Televisiva	41
Personale di Campo	49
Vip	52
Divise	56
Linea Grafica	61
Riunioni Ufficiali	68
Cerimonia di Premiazione	75
Amministrazione	79

# BEACH VOLLEY



---

## INTRODUZIONE



# BEACH VOLLEY



## PREMESSA

Il Beach Volley è uno degli sport emergenti di questi anni.

Uno sport giovane, dinamico, ad alto potenziale e in rapida crescita, che ha introdotto la Pallavolo su un nuovo mercato, grazie alla sua immagine giovane e salutare, legata al sole, al divertimento, alla musica e alla festa in senso generale.



# BEACH VOLLEY



## PIANO GENERALE

### ***Candidatura***

- ⇒ Espressione d'interesse da parte del Promoter
- ⇒ Invio Condizioni Organizzative
- ⇒ Lettera d'intento del Promoter

### ***Contratti***

- ⇒ Convenzione FIPAV/Promoter

### ***Obblighi finanziari e assicurativi***

- ◆ Tappe internazionali  
Per il pagamento si rimanda al feed del FIVB
- ◆ Tappe Campionato Italiano  
Per il pagamento, come da contratto
- ⇒ Fideiussione bancaria
- ⇒ Pagamento premi ai giocatori

### ***Meeting ufficiali***

- ⇒ Meeting FIPAV/Promoter
- ⇒ Visite d'ispezione

### ***Calendario di gara***

- ⇒ Predisposizione del calendario di gara

# BEACH VOLLEY



## ***Marketing e promozione***

- ⇒ Presentazione del piano di promozione
- ⇒ Approvazione del nome/logo del torneo

## ***Presentazione lay-out***

- ⇒ Arena centrale e impianti
- ⇒ Tabelloni segnapunti
- ⇒ Stampati
- ⇒ Divise atleti
- ⇒ Divise arbitri
- ⇒ Divise personale di campo e staff
- ⇒ Pacchetto promozionale (CD, poster,...)

## ***Spedizione della grafica finale***

- ⇒ Segnaletica
- ⇒ Backdrop
- ⇒ Pannelli pubblicitari
- ⇒ Materiale di Campo
- ⇒ Stampati

## ***TV***

- ⇒ Nome e contatto del TV Manager
- ⇒ Visita Ispezione TV
- ⇒ Infrastrutture aggiuntive per la TV

# BEACH VOLLEY



---

## ***Organigramma***

- ⇒ Composizione dell'Organigramma

## ***Materiali e controlli***

- ⇒ Palloni
- ⇒ Materiali per l'allestimento dei campi
- ⇒ Ispezione dei materiali
- ⇒ Omologazione dell'arena centrale e degli impianti secondari

## ***Partecipazione squadre***

- ⇒ Registrazione giocatori

## ***Trasporti***

- ⇒ Trasporti per officials, giocatori e arbitri

## ***Vitto e alloggio***

- ⇒ Prenotazioni per officials, giocatori e arbitri
- ⇒ Visite d'ispezione

# BEACH VOLLEY



---

## ***Stampa e comunicazione***

- ⇒ Designazione responsabile media
- ⇒ Designazione responsabile stampa
- ⇒ Predisposizione procedure di accredito giornalisti/media
- ⇒ Organizzazione conferenze stampa
- ⇒ Visita d'ispezione area media
- ⇒ Daily bulletin (inclusi comunicati stampa) emesso dal Direttore di Competizione
- ⇒ Aggiornamento del sito web
- ⇒ Foto digitali (alta risoluzione)

# BEACH VOLLEY



## RESPONSABILITA' DELLA FIPAV

- ⇒ Preparazione del Calendario di Gara del quale si occuperà nello specifico il Direttore di Competizione
- ⇒ Autorizzazione dell'evento sul territorio
- ⇒ Designazione del Promoter dell'evento
- ⇒ Supervisione sugli aspetti tecnici della competizione
- ⇒ Sviluppo e applicazione dei Regolamenti
- ⇒ Registrazione dei giocatori
- ⇒ Classifica dei giocatori
- ⇒ Sviluppo e applicazione dati del giocatore, inclusi biografie e articoli
- ⇒ Designazione degli arbitri
- ⇒ Sistema di risultato della competizione
- ⇒ Piano marketing
- ⇒ Sviluppo e posizionamento dei marchi istituzionali e commerciali
- ⇒ Coordinamento con il Promoter dell'evento

# BEACH VOLLEY



## RESPONSABILITA' DEL PROMOTER

- ⇒ Arena (minimo 1000/1500 posti)
- ⇒ Area VIP con piattaforma ristorante
- ⇒ Area FIPAV
- ⇒ Ufficio Promoter dell'evento
- ⇒ Area giocatori
- ⇒ Area arbitri
- ⇒ Area medica
- ⇒ Area court manager
- ⇒ Area media
- ⇒ Spogliatoio staff
- ⇒ 4 Campi di gioco
- ⇒ 1 Campo di riscaldamento
- ⇒ 1 Responsabile per il Campo
- ⇒ 2 Rastrellatori
- ⇒ 4 Raccattapalle
- ⇒ Vitto e alloggio (officials, giocatori, arbitri)
- ⇒ Trasporti (officials, giocatori, arbitri)
- ⇒ Produzione televisiva
- ⇒ Spazio per le piattaforme di ripresa e commento

# BEACH VOLLEY



- ⇒ Parcheggio camion
- ⇒ Energia (2 circuiti separati)
- ⇒ Piattaforme di ripresa
- ⇒ Garantire i servizi di campo e i volontari
- ⇒ Garantire i servizi di trasporto, medici, di sicurezza, di ospitalità, d'intrattenimento, di allestimento, di pulizia
- ⇒ Promozione dell'evento
- ⇒ Copertura assicurativa dell'evento
- ⇒ Tasse
- ⇒ Premi Giocatori
- ⇒ Gestione dell'evento in collaborazione con la FIPAV.

Gestire un evento di successo significa produrre i giusti strumenti tecnici, che consentono di realizzare l'evento sul campo.

La presentazione di un evento di successo deve essere di alto livello con speaker professionisti e un dettagliato copione, contenente tutte le specifiche relative a musica, animazione ed elementi d'intrattenimento, come:

# BEACH VOLLEY



- a. Concerti, sfilate di moda, fuochi d'artificio e feste in piscina alla sera
- b. Gruppi di ballo, mascotte, mimi, truccatori
- c. Musica e intrattenimento per il pubblico durante gli intervalli



# BEACH VOLLEY



- d. Vendita ed esposizione dei prodotti degli sponsor



- e. Giochi con il pubblico
- f. Sviluppo di programmi per il coinvolgimento dei ragazzi
- g. Disponibilità dei giocatori ad apparizioni promozionali e sessioni di autografi

# BEACH VOLLEY



## SEDE DI GARA



# BEACH VOLLEY



Il Promoter dell'evento è responsabile dell'intero allestimento della sede di gioco:

⇒ Arena centrale da almeno 1000 posti, inclusa tribuna VIP.

Le tribune dell'Arena Centrale devono essere allestite da una ditta autorizzata e fornite di un certificato di sicurezza.

Le competenti autorità locali porteranno a termine le necessarie visite d'ispezione per verificarne la solidità e la stabilità.

L'approvazione deve essere data in forma scritta.

⇒ Piattaforma ristorante

⇒ Spogliatoi atleti

⇒ Spogliatoi arbitri

⇒ Servizi Igienici proporzionati al numero di spettatori con attenzione ai portatori di Handicap

⇒ Area media

⇒ Strutture mediche

⇒ Area FIPAV

# BEACH VOLLEY



- ⇒ Ufficio Promoter dell'evento
- ⇒ Minimo 2 campi di gioco per un periodo di 3 giorni, per ciascun sesso.
- ⇒ Un campo per il riscaldamento a disposizione per l'intero periodo.
- ⇒ Pubblicità intorno all'arena centrale, inclusi pannelli, bandiere e tabelloni segnapunti.



# BEACH VOLLEY



## L'AREA DI GIOCO

La dimensione del campo è di 16 x 8m, mentre quella della zona libera intorno al campo è di minimo 4m per il campo centrale e per il lato panchine dei laterali e minimo 3m per i restanti lati dei campi secondari.

Lo spazio libero al di sopra dell'intera area di gioco deve essere 12,5m per le competizioni al chiuso. All'interno dell'area di gioco non possono essere posizionati pannelli pubblicitari.

I campi adiacenti devono essere separati da una rete di minimo 3 metri.

### ***Qualità della sabbia***

Lo spessore della sabbia deve essere di minimo 40cm.

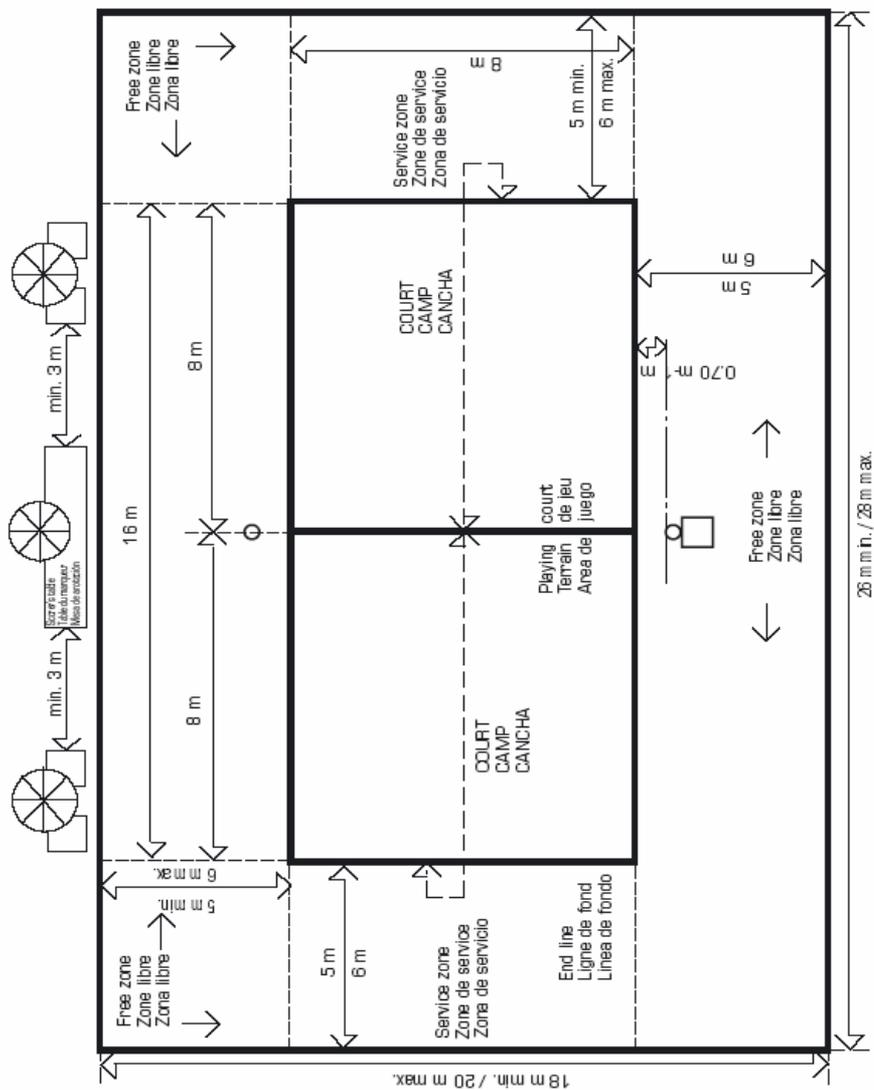
La sabbia dovrà essere livellata e dovrà essere pulita ogni giorno con un setaccio meccanico per ridurre al minimo il rischio di presenza di eventuali oggetti che potrebbero ferire (sassi, pezzi di vetro..)

# BEACH VOLLEY



*Layout ufficiale FIVB per le competizioni di Beach Volley*

**The playing area / L'aire de jeu / Area de juego**



# BEACH VOLLEY



## GLI UFFICI

Tutte le aree devono essere protette dal sole, dalla pioggia e dal vento.

### **Area FIPAV**

Dedicata a tutti gli officials FIPAV.

Dimensione e collocazione:

- ⇒ Almeno 16 m<sup>2</sup> con sedie e tavoli
- ⇒ Vicino ai campi

Attrezzature:

- ⇒ 1 computer con connessione a Internet
- ⇒ 1 stampante
- ⇒ 1 telefono
- ⇒ 1 fax
- ⇒ Prese elettriche da 220V
- ⇒ 1 frigorifero costantemente rifornito di bibite analcoliche

# BEACH VOLLEY



## ***Ufficio Promoter dell'evento***

Dedicato allo staff del Promoter dell'evento.

Dimensione e collocazione:

- ⇒ Almeno 20m<sup>2</sup>
- ⇒ Vicino ai campi

Attrezzature:

- ⇒ A discrezione del Promoter

## ***Area Giocatori***

Dedicata a tutti i giocatori.

Dimensione e collocazione:

- ⇒ Almeno 32m<sup>2</sup>
- ⇒ Accesso diretto ai campi

Attrezzature:

- ⇒ 1 frigorifero costantemente rifornito di bibite analcoliche
- ⇒ 1 tavolo con frutta e snack, costantemente rifornito
- ⇒ Almeno 20 posti a sedere
- ⇒ Attaccapanni sufficienti per le borse dei giocatori

# BEACH VOLLEY



## ***Area Arbitri***

Dedicata a tutti gli arbitri.

Dimensione e collocazione:

- ⇒ Almeno 16m<sup>2</sup>
- ⇒ Accesso diretto ai campi

Attrezzature:

- ⇒ 1 frigorifero costantemente rifornito di bibite analcoliche
- ⇒ 1 tavolo con frutta e snack, costantemente rifornito
- ⇒ Almeno 15 posti a sedere

## ***Area Medica***

Un ambulanza con equipaggiamento per l'elettro-stimolazione deve essere sempre disponibile.

L'ambulanza deve essere parcheggiata più vicino possibile alla sede di gara.

Personale paramedico deve essere sempre presente presso l'area di gioco per l'intera durata della competizione.

# BEACH VOLLEY



## Primo soccorso

Dimensione e collocazione:

- ⇒ Almeno 16m<sup>2</sup>
- ⇒ Adiacente all'area giocatori

*Attrezzature e staff:*

- ⇒ 1 medico deve essere presente per l'intera durata della competizione

- ⇒ Attrezzature mediche di base

- ⇒ Medicamenti di base

- ⇒ Barelle (almeno 2)

## Fisioterapia e massaggi

Dimensione e collocazione:

- ⇒ Almeno 16m<sup>2</sup>

- ⇒ Adiacente all'area giocatori

*Attrezzature e staff:*

- ⇒ Almeno 2 fisioterapisti devono essere presenti per l'intera durata della competizione

- ⇒ 2 Lettini per i massaggi

- ⇒ Attrezzatura per la fisioterapia



# BEACH VOLLEY



## Antidoping

Per decisione della FIPAV, il Promoter dell'evento deve fornire le strutture Anti-Doping, secondo le specifiche WADA.

La competenza e le procedure in materia di doping nonché le relative sanzioni sono disciplinate nel Regolamento Federale Antidoping.

## ***Area court manager***

Dimensione e collocazione:

- ⇒ Almeno 9m<sup>2</sup>
- ⇒ Vicino ai campi

***Attrezzature:***

- ⇒ A discrezione del Promoter

# BEACH VOLLEY



## AREA MEDIA E SUE FIGURE



# BEACH VOLLEY



## L'AREA MEDIA

Il Promoter è responsabile della fornitura delle strutture per la stampa e i media.

### ***Sala stampa***

Dimensione e collocazione:

- ⇒ Almeno 50m<sup>2</sup>
- ⇒ Vicino alla sede di gara

Attrezzature:

- ⇒ Almeno 6 postazioni di lavoro
- ⇒ Sufficienti linee telefoniche internazionali
- ⇒ Accesso internet attraverso linee LAN o ISDN per tutti i tavoli di lavoro.
- ⇒ 2 fax
- ⇒ 2 stampanti laser
- ⇒ 1 fotocopiatrice con fascicolatore
- ⇒ 4 PC
- ⇒ 3 prese di corrente a 220v per tavolo di lavoro
- ⇒ Frigoriferi con bevande analcoliche (costantemente riforniti)
- ⇒ Un tavolo con frutta e snack (costantemente rifornito)

# BEACH VOLLEY



In una sezione separata della sala stampa deve essere allestita la sala interviste.

## ***Sala interviste***

Dimensione:

⇒ Almeno 50m<sup>2</sup>

## ***Attrezzature***

⇒ Almeno 50 sedie

⇒ Podio per 5 persone con microfoni

⇒ Impianto audio

⇒ Backdrop

⇒ Interpreti (se necessari)



# BEACH VOLLEY



## ACCREDITO GIORNALISTI

La procedura di accredito per i giornalisti deve rispettare le seguenti fasi:

- ⇒ Invito con incluse le informazioni base sul torneo e sulle procedure di accredito, da inviare almeno 30 giorni prima dell'evento.
- ⇒ Lettera di risposta ai giornalisti che hanno richiesto l'accredito.

*N.B. Durante l'evento alcuni giorni dovrebbero comunque essere destinati agli accrediti.*

# BEACH VOLLEY



## LE FIGURE DELL'AREA MEDIA

### ***Responsabile media***

Al fine di coordinare tutte le attività relative ai media, il Promoter dell'evento deve designare un Responsabile media, che assuma la piena responsabilità di tutto lo staff, delle procedure e delle attività dell'area media e televisione. Idealmente il Responsabile media dovrebbe iniziare il suo lavoro 3-5 mesi prima dell'evento e dovrebbe sviluppare un piano media, promozione e comunicazione a livello locale.

# BEACH VOLLEY



## ***Responsabile stampa locale***

Il Promoter dell'evento deve nominare un Responsabile stampa locale.

Il Responsabile stampa locale deve essere sia un esperto di Beach Volley, sia un giornalista professionista o un consulente per le pubbliche relazioni.

*N.B. Per organizzare un efficiente sistema d'informazione sull'evento, dovrebbero essere organizzate delle conferenze stampa prima, durante e dopo l'evento.*

# BEACH VOLLEY



## ***Maestro di Cerimonia***

Per la conduzione della conferenza stampa deve essere nominato un esperto maestro di cerimonia.

## ***Fotografo***

Un fotografo professionista deve essere disponibile per tutta la durata dell'evento.



# BEACH VOLLEY

---



## ATTREZZATURE DI CAMPO



# BEACH VOLLEY



## **Antenne**

Un antenna è un'asta flessibile in fibra di vetro, lunga 1,8m con un diametro di 10mm. Le antenne sono 2, posizionate ai lati opposti della rete.



Ciascun antenna si allunga per 80cm sopra la rete ed è caratterizzata da strisce di colore contrastante ogni 10cm.

## **Area time-out giocatori**

L'area time-out giocatori è frontale al seggiolone del 1° arbitro. E' caratterizzata da 2 sedie o 1 panchina, almeno 1 ombrellone e un frigorifero per le bevande su ciascun lato del campo di gioco.



# BEACH VOLLEY



## ***Asta per misurare la rete***

Deve essere disponibile 1 asta lunga 2,50m per misurare la rete.

## ***Bandiere Giudici di Linea***

Devono essere disponibili 4 bandiere per i giudici di linea in ogni campo.

## ***Getti d'acqua***

Devono essere disponibili dei manicotti per bagnare la superficie del campo, quando la temperatura della sabbia è molto elevata.

Almeno 2 campi devono poter essere bagnati contemporaneamente

## ***Illuminazione***

L'illuminazione dell'area di gioco deve essere di minimo 1.500 LUX, misurati ad 1m dalla superficie di gioco.



# BEACH VOLLEY



## ***Impianto Audio***

L'impianto audio deve essere installato solo nell'arena centrale.

Deve avere una potenza di minimo 5.000 watt.

## ***Linee di campo***

2 linee laterali e 2 linee di fondo identificano il campo di gioco. Non c'è linea centrale. Tutte le linee hanno uno spessore di 5-8cm.

Le linee devono essere di un colore che contrasti decisamente con il colore della sabbia.

## ***Pali della rete***

I pali che supportano la rete sono tondi, lisci e alti 2,55m. Devono essere fissati al terreno, senza alcun cavo di protezione, ad una distanza uguale (0,7-1m, da ciascuna linea laterale) e devono essere avvolti da copripali .

# BEACH VOLLEY



## ***Palloni***

Devono essere sempre disponibili 3 palloni su ciascun campo, più 1 di riserva al tavolo dei segnapunti. Tutti i palloni devono essere gonfiati minimo 24h prima del loro utilizzo in una competizione ufficiale.

## ***Rete***

La rete è lunga 8,50 e alta 1m. E' posizionata verticalmente al centro del campo, ad un'altezza di 2,43 metri per gli uomini e di 2,24 metri per le donne. Le maglie hanno un'ampiezza di 10 cm<sup>2</sup>. Le 2 bande orizzontali (fascia superiore e inferiore della rete) hanno uno spessore di 5-8cm e sono preferibilmente bianche. Le bande orizzontali della rete possono essere personalizzate con loghi/sponsor dell'evento.



# BEACH VOLLEY



Ciascuna estremità delle bande ha un foro, attraverso cui passa un tirante, la cui funzione è quella di tenere la rete tesa.

## **Seggiolone 1° arbitro**

Il seggiolone del 1° arbitro deve essere fissato e posizionato al fine di garantire all'arbitro un'ottima visione di tutto il campo.

## **Tabelloni segnapunti**

E' obbligatorio avere 2 tabelloni segnapunti per campo, posizionati su angoli opposti.

L'Arena centrale deve essere attrezzata con tabelloni segnapunti elettronici.



# BEACH VOLLEY



## ***Tavolo Segnapunti***

Il tavolo dei segnapunti è collocato tra le aree time-out giocatori, frontalmente al seggiolone del 1° arbitro, ma al di fuori dell'area di gioco. Ci devono essere due sedie e un segnapunti manuale da tavolo e un ombrellone.



## ***Walkie-Talkie***

Per facilitare la comunicazione tra il personale di campo.

# BEACH VOLLEY



Anemometro		1
Asciugami per gli atleti		1 per atleta
Asciugami per raccattapalle		2 per campo
Asta misura rete	Altezza 2,5 metri	1 per campo centrale 1 per campi laterali
Bandiere giudice di linea	30 x 30 cm	4 per campo
Cassetta del ghiaccio	Capacità 12 litri (minimo)	3
Copri pali	Regolamenti FIVB	1 coppia per campo
Igrometro		1
Linee	Regolamenti FIVB	1 per campo
Manica del vento		1
Misura pressione per i palloni	mbar o hPa	1 per campo centrale 1 per campi laterali
Ombrellone per gli atleti		2 per campo
Ombrellone per il segnapunti		1 per campo
Opzionale: Sistema di illuminazione	1 metro al di sopra della superficie del campo	Minimo 1.500 lux
Palette numerate (1 e 2)		1 set per campo
Pali	Regolamenti FIVB	1 coppia per campo
Palloni	Omologati (MIKASA VLS-200)	50 per Qualificazioni 60 per le Finali
Pompa elettrica		1
Pompa manuale		2
Porta palloni	Per 12 palloni	1 per campo centrale 1 per campi laterali
Rastrelli		4 per campo centrale 4 per campi laterali
Rete e antenne	Regolamenti FIVB	1 set per campo

# BEACH VOLLEY



Sedie/panchine atleti e allenatore		6/2 per campo
Sedie asegnapunti/assistenti		2 per campo
Seggiolone arbitrale	Regolamenti FIVB	1 per campo
Sistema Audio	5.000 Watt	1
Sistema per bagnare il campo		1 pompa per campo centrale, 1 pompa per campi laterali
Tabelloni segnapunti		2 per campo, nel campo centrale almeno 1 Tabellone elettronico
Tavolo segnapunti	2 x 0,6 x 0,7	1 per campo
Termometro		1
Walkie-Talkie		1 per campo

# BEACH VOLLEY



## ALTRO

### **Docce**

⇒ 2-4, se possibile con acqua calda e fredda

### **Toilettes**

⇒ Per il pubblico in base alla normativa vigente

⇒ 4 per giocatori e arbitri

⇒ 3 per VIP, media e Officials

### **Assistenza Disabili**

Deve essere disponibile spazio sufficiente per le persone disabili che assistono alle partite e deve essere anche offerto aiuto, qualora fosse necessario.

### **Bidoni della spazzatura**

Deve essere a disposizione un numero sufficiente di bidoni della spazzatura in tutta l'area della competizione.

I bidoni devono essere periodicamente svuotati.

# BEACH VOLLEY



## PRODUZIONE TELEVISIVA



# BEACH VOLLEY



Il Promoter dell'evento deve fornire le infrastrutture e l'hardware necessari alla produzione televisiva, che includono:

- ⇒ Spazio per le piattaforme di ripresa e le postazioni per la telecronaca sull'Arena Centrale
- ⇒ Spazio per parcheggiare i camion della TV in prossimità dell'Arena Centrale
- ⇒ Energia elettrica

Per assicurare l'ottima qualità della produzione televisiva, devono essere applicati i seguenti criteri:

- ⇒ Copertura delle partite del campo centrale del Main Draw per ciascun giorno
- ⇒ Produzione completa delle partite di semi finale e finale per ciascun sesso
- ⇒ Produzione completa della cerimonia di premiazione per ciascun sesso
- ⇒ Grafica su schermo, comprendente il punteggio e gli strumenti di sincronizzazione
- ⇒ Microfoni posizionati intorno al campo per catturare l'azione in campo, le discussioni e le reazioni del pubblico

# BEACH VOLLEY



## POSIZIONE DELLE TELECAMERE

Il Beach Volley ha la copertura televisiva migliore attraverso un minimo di 6-7 telecamere, inclusa 1 “giraffa”.

### **Camera 1**

E' la telecamera di copertura base. Dovrebbe essere posizionata sulle tribune opposte al 1° arbitro, approssimativamente 5-8 metri sopra il livello del campo. Questa telecamera deve avere un obiettivo di minimo 55:1. La camera 1 cattura l'azione da un angolo ampio e può essere usata per i replay, quando la copertura principale proviene dalla giraffa o da altre telecamere.



# BEACH VOLLEY



## **Camera 2**

Questa telecamera è posizionata direttamente dietro la camera 1. Anch'essa dovrebbe avere un obiettivo di minino 55:1. Questa telecamera può essere utilizzata per i replay e le riprese di arbitri e pubblico.

## **Camera 3**

E' la telecamera a mano posizionata sulle linee laterali, approssimativamente a 3-4 metri dalla telecamera sinistra della rete. Questa telecamera è utilizzata



per l'azione a terra sia in diretta, sia in replay.

## **Camera 4**

Come sopra, solo che è posizionata a 3-4 metri dalla telecamera destra della rete.

# BEACH VOLLEY



## **Camera 5**

La giraffa. Questa telecamera è assolutamente cruciale per un'ottima copertura del Beach Volley. Si possono fare riprese veloci e di movimento. Questa telecamera ha un braccio di almeno 3 metri. L'operatore che utilizza la giraffa deve avere una grande esperienza.



# BEACH VOLLEY



## **Camera 6**

E' una telecamera a mano su treppiede, posizionata sul lato corto opposto alla giraffa. Questa telecamera può essere usata per catturare azioni avvincenti a terra, reazioni, segnali e battute.



## **Camera 7**

Telecamera a rete. E' una mini telecamera controllata elettronicamente, fissata in cima alla rete. Può essere usata per i replay dei muri e dei momenti chiave a rete.



# BEACH VOLLEY



## POSIZIONE DEI MICROFONI

L'audio è essenziale per un'ottima copertura televisiva del Beach Volley. Il rumore della palla alla battuta e a muro, così come quello dei giocatori e del pubblico aggiungono valore all'esperienza visiva.

Dovrebbero essere posizionati 14 microfoni, come specificato nello schema seguente:

# BEACH VOLLEY



1	Clip o Shotgun corto	Sul palo della rete, al di sotto della POV net cam	Azioni di gioco principali
2	Shotgun corto	In fondo, vicino all'angolo sinistro del servizio	Fondo campo, servizi
3	Shotgun corto	In fondo, lontano dall'angolo sinistro del servizio	Fondo campo, servizi
4	Shotgun corto	In fondo, lontano dall'angolo destro del servizio	Fondo campo, servizi
5	Shotgun corto	In fondo, vicino all'angolo destro del servizio	Fondo campo, servizi
6	Shotgun corto	Sotto il seggiolone arbitrale, di fronte a sinistra	Azione di gioco e dialogo arbitri/giocatori
7	Shotgun corto	Sotto il seggiolone arbitrale, di fronte a destra	Azione di gioco e dialogo arbitri/giocatori
8	Shotgun Stereo corto	Sulla camera 3	Azione di gioco
9	Shotgun Stereo corto	Sulla camera 4	Azione di gioco
10	Shotgun Stereo corto	Sulla camera 5 (giraffa)	Azione di gioco, fondo campo
11	Shotgun Stereo corto	Sulla camera 6 (fondo campo)	Azione di gioco, fondo campo
12	Shotgun Stereo corto	Dietro al palo, direzionata verso la tribuna principale	Pubblico
13	Shotgun corto	Sul palo - telecamera destra delle tribune	Pubblico
14	Shotgun corto	Sul palo - telecamera sinistra delle tribune	Pubblico

# BEACH VOLLEY



## PERSONALE DI CAMPO



# BEACH VOLLEY



Durante i giorni di gara più impegnativi, quando tutti i campi sono in uso, è vitale avere a disposizione un numero sufficiente di personale operativo.

## ***Addetti al livellamento della sabbia***

La sabbia deve essere livellata dai rastrellatori prima di ogni gara e durante i tempi di riposo lungo le linee di delimitazione dell'area di gioco.



Devono essere disponibili almeno 4 rastrelli presso ogni campo.

## ***Addetti ai tabelloni segnapunti***

2 per tabellone.

## ***Assistenti Segnapunti***

Lo stesso numero dei segnapunti.

# BEACH VOLLEY



## ***Court Manager***

1 ogni 2 campi laterali e 1 per il campo centrale.

## ***Giudici di linea***

Il numero totale dei giudici di linea è uguale a 3 volte il numero totale dei campi.

## ***Raccattapalle***

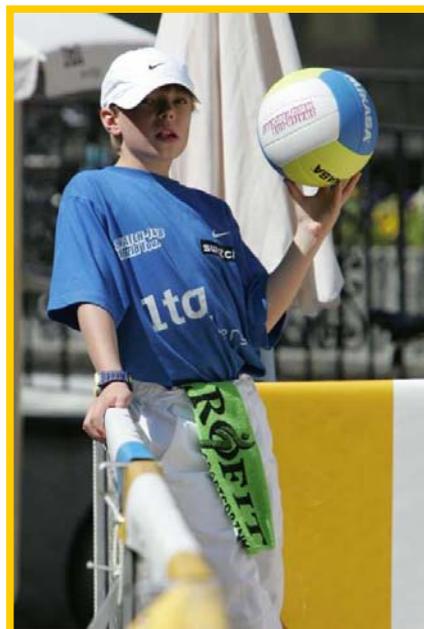
Minimo richiesto: 4 per campo.

## ***Segnapunti***

Il numero totale dei segnapunti è uguale a 1,5 volte il numero totale dei campi.

## ***Statisticci***

3 per l'arena centrale e 1 per ciascun altro campo.



# BEACH VOLLEY



## VIP



# BEACH VOLLEY



## ***Definizione della condizione di VIP e VVIP***

La condizione di VIP (very important person) si riconosce da:

- ⇒ La posizione di leader di un'organizzazione (Federazione, partner commerciale)
- ⇒ Pagamento di un contributo economico
- ⇒ Stato personale (partner del torneo)

L'essere VIP può essere utilizzato come strumento commerciale o di relazione.

La condizione di VVIP (very, very important person) è attribuita ad alcuni VIP accuratamente selezionati e non si acquisisce attraverso un contributo economico.

## ***I VIP e l'evento***

- ⇒ I VIP saranno accolti in aeroporto/stazione e poi accompagnati in limousine o mini-van in hotel e presso la sede di gara.
- ⇒ I VIP troveranno nella camera del proprio hotel un personale regalo di benvenuto.

La camera deve essere ispezionata dallo staff prima del loro arrivo.

# BEACH VOLLEY



⇒ Ogni VIP riceve un accredito personalizzato (possibilmente con foto).

⇒ I VIP attraverso i loro accrediti accedono alla tribuna VIP dell'Arena centrale.



Il Promoter dell'evento creerà una tribuna VIP nell'Arena centrale e un

Villaggio VIP, con aria condizionata, in prossimità della tribuna VIP.

La tribuna VIP sarà costituita da minimo 200 posti e sarà incorporata a una piattaforma ristorante.

Il villaggio VIP sarà costituito di salottini, aree buffet e relax.



# BEACH VOLLEY

---



- ⇒ I VIP ricevono quotidianamente informazioni aggiornate e personalizzate sull'eventi e su tutti gli eventi collaterali.

# BEACH VOLLEY



## DIVISE



# BEACH VOLLEY



## ***Divise maschili***

Il Promoter dell'evento fornirà 1 canotta per la fase di qualifiche, 1 ogni due partite per la giornata di sabato, 1 per ogni partita di domenica. Le canotte devono essere adeguatamente aderenti e smanicate.

Devono inoltre essere disponibili 6 canotte pulite per le 3 squadre che prenderanno parte alla cerimonia di premiazione. I giocatori tuttavia sono responsabili per i pantaloncini.



# BEACH VOLLEY



## ***Divise femminili***

Il Promoter fornirà 1 top per la fase di qualifiche, 1 ogni due partite per la giornata di sabato, 1 per ogni partita di domenica.

I top devono essere adeguatamente aderenti e smanicati.

Devono inoltre essere disponibili 6 top puliti per le 3 squadre che prenderanno parte alla cerimonia di premiazione.

Le giocatrici tuttavia sono responsabili per i costumi da bagno (Slip).



# BEACH VOLLEY



## ***Divise officials***

Il Promoter deve fornire a ciascun Officials:

- ⇒ 3 polo (possibilmente di colore rosso chiaro)
- ⇒ 2 pantaloncini
- ⇒ 1 cappellino
- ⇒ 1 K-way

## ***Divise arbitri***

Il Promoter deve fornire a ciascun arbitro:

- ⇒ 3 polo (possibilmente di colore bianco)
- ⇒ 2 pantaloncini
- ⇒ 1 cappellino
- ⇒ 1 K-way

## ***Staff e personale di campo***

Il Promoter deve fornire allo Staff e al Personale di campo un divisa composta da:

- ⇒ 1 polo (possibilmente di colore giallo)
- ⇒ 1 pantaloncino
- ⇒ 1 cappellino

## ***Sponsor***

Gli spazi a disposizione degli Sponsor sulle divise sono regolamentati da FIPAV/FIVB.

# BEACH VOLLEY



## **Accessori**

I giocatori sono autorizzati ad utilizzare i seguenti accessori durante il gioco:

- ⇒ Visiera, cappellino, bandana
- ⇒ Occhiali da sole
- ⇒ Orologio
- ⇒ Fasce (parte superiore del braccio)
- ⇒ Supporti terapeutici (tutore ortopedico ginocchio/gomito)
- ⇒ Calzature o calzini (previa approvazione del 1° arbitro)

## **Asciugamani**

Se il Promoter fornisce gli asciugamani ai giocatori, la stessa tipologia di asciugamani dovrà essere utilizzata durante l'intera competizione.

Devono essere forniti asciugamani nuovi ogni giorno (servizio di cambio di un asciugamano usato per uno pulito/nuovo).

In caso il Promoter non fornisca gli asciugamani, i giocatori potranno utilizzare i propri.

# BEACH VOLLEY



## LINEA GRAFICA



# BEACH VOLLEY



Un evento di qualità necessita che sia sviluppata una linea grafica di alto livello, che racchiuda in sé tutti i valori del Beach Volley: sole, divertimento, spiaggia, musica, festa, stile di vita.

Tutta la produzione grafica (stampati, segnaletica, pubblicità) deve incorporare il logo dell'evento.

## **Accrediti**

Gli accrediti consentono l'ingresso ad aree determinate e devono incorporare il nome del torneo, il logo dell'evento, il logo FIPAV e i marchi degli sponsor principali.



# BEACH VOLLEY



## ***Backdrop Interviste***

Backdrop con incorporati il nome del torneo, il logo dell'evento, il logo FIPAV e i marchi degli sponsor dovrebbero essere



posizionati nelle aree interviste e nello spazio in cui si svolge la conferenza stampa.

## ***Comunicati stampa, e informazioni ufficiali***

La produzione di qualsiasi foglio contenente informazioni ufficiali deve incorporare il nome del torneo, il logo dell'evento e il logo FIPAV.

## ***Materiale informativo sul torneo***

Qualsiasi tipo di materiale informativo sul torneo, come brochure, bollettini, relazioni, risultati e statistiche deve avere una copertina con incorporati il nome del torneo, il logo dell'evento, il logo FIPAV e i marchi degli sponsor principali.

# BEACH VOLLEY



## ***Pannello recante il titolo dell'evento***

Consiste di tre parti, approssimativamente di 3m ciascuna, che riportano il nome del torneo, il logo dell'evento e il logo FIPAV. Dovrebbe essere posizionato di fronte alla telecamera principale dell'arena centrale o del campo n. 1.



## ***Pass Parking***

I pass parcheggio devono incorporare il nome del torneo, il logo dell'evento, il logo FIPAV e i marchi degli sponsor principali.

## ***Podi***

In aggiunta al backdrop sponsorizzato con i logo degli sponsor principali, dovrebbero essere prodotti i podi per la cerimonia di premiazione.

# BEACH VOLLEY



## ***Poster e programma ufficiale dell'evento***

Il design del Poster ufficiale dell'evento costituisce la base grafica per la produzione di tutti gli stampati, come il Programma ufficiale, gli accrediti, i pass parking e altro materiale informativo sul torneo. Il Poster dovrà incorporare il nome del torneo, il logo dell'evento, il logo FIPAV e i marchi degli sponsor principali.

Il Programma ufficiale dovrebbe contenere le seguenti informazioni:

- ⇒ Messaggio di benvenuto della FIPAV e delle autorità locali
- ⇒ Pagine pubblicitarie degli sponsor principali
- ⇒ Biografie dei giocatori
- ⇒ Albo d'oro
- ⇒ Informazioni sulla città ospitante
- ⇒ Programma di gara
- ⇒ Programma attività collaterali

## ***Punti di accesso***

In tutti i punti di accesso per il pubblico dovrebbero essere posizionati cartelli di benvenuto, banner e/o

# BEACH VOLLEY



bandiere, con incorporati il nome del torneo, il logo dell'evento e il logo FIPAV.

## ***Segnaletica***

Deve essere prodotta la segnaletica indicante la direzione per le diverse aree della sede di gara, come "Primo Soccorso", "Area VIP", "Segreteria FIPAV", "Ufficio Promoter", "Sala Stampa", "Sala Interviste".

## ***Tabellone risultati***

Nelle aree per il pubblico, così come nelle aree per i giocatori, i media e i giornalisti, dovrebbero essere posizionati almeno due tabelloni risultati, uno per gli uomini e uno per le donne, con incorporati il nome del torneo, il logo dell'evento e il logo FIPAV.



# BEACH VOLLEY



## ***Tabelloni segnapunti (manuale/elettronico)***

Nell'Arena centrale, per indicare il punteggio, deve essere posizionato 1 grande tabellone elettronico. Sui campi laterali devono essere utilizzati segnapunti da tavolo.

SWATCH-FIVB World Tour 2005			
	1	2	3
GRE Karadassiou	21	21	11
TO Arvanity U.			
CHN Tian Jia	17	23	15
Wang Fei			



# BEACH VOLLEY



## RIUNIONI UFFICIALI



# BEACH VOLLEY



## ***Refereeing Clinic***

Ora e luogo:

Il Refereeing Clinic ha luogo presso la sede di gara il giorno precedente l'inizio della competizione.

Il Clinic si divide in parte teorica e pratica.

### **Parte teorica**

- ⇒ Sala riunioni di almeno 30m<sup>2</sup>
- ⇒ Podio con tavolo e microfono per il Refereeing Delegate
- ⇒ Tavoli e sedie per tutti i partecipanti
- ⇒ Lavagna con gessetti colorati o lavagna a fogli con pennarelli
- ⇒ Proiettore
- ⇒ Schermo
- ⇒ Penne laser



# BEACH VOLLEY



## Parte pratica

- ⇒ Un campo da Beach Volley per una competizione standard
- ⇒ Tavolo segnapunti
- ⇒ Score sheets ufficiali
- ⇒ Bandiere per giudici di linea
- ⇒ Palette numerate per gli assistenti segnapunti
- ⇒ Giocatori (2 o 4 squadre)
- ⇒ Personale di campo (giudici di linea, segnapunti, assistenti segnapunti, raccattapalle e addetti al livellamento della sabbia)

## ***Preliminary Enquiry e Technical Meeting***

Si svolgono 2 Preliminary Enquiry, il primo il giorno prima delle Qualificazioni e il secondo il giorno prima del Main Draw.

Dopo ciascun Preliminary Enquiry si svolge il Technical Meeting, condotto dal Technical Supervisor FIPAV in collaborazione con il Promoter.

# BEACH VOLLEY



Al termine di ciascun Technical Meeting, il Promoter deve fare in modo che il daily bulletin con il calendario delle partite sia distribuito a tutte le squadre partecipanti.

## Agenda del Technical Meeting

- ⇒ Benvenuto da parte del Technical Supervisor FIPAV e del Promoter
- ⇒ Lista presenze giocatori
- ⇒ Relazione sui risultati del Preliminary Enquiry
- ⇒ Sorteggio
- ⇒ Aspetti tecnici e programma di gara
- ⇒ Layout dell'arena centrale e ingresso degli atleti
- ⇒ Piano degli allenamenti
- ⇒ Vitto e alloggio
- ⇒ Trasporti
- ⇒ Accreditamento
- ⇒ Procedura di distribuzione delle divise
- ⇒ Informazioni sul controllo Anti-Doping e sull'assistenza medica
- ⇒ Criteri per la classifica
- ⇒ Montepremi e procedure di pagamento

# BEACH VOLLEY



- ⇒ Procedura per le interviste
- ⇒ Protocollo di gara
- ⇒ Protocollo della cerimonia di premiazione
- ⇒ Eventuali attività collaterali
- ⇒ Ricordare ai giocatori di informare il Promoter del proprio piano di viaggio
- ⇒ Informazioni sulle Regole di Gioco
- ⇒ Varie ed eventuali

## Ora e luogo

Il Preliminary Enquiry e il Technical Meeting si svolgono il giorno prima dell'inizio della competizione, l'orario e la sede saranno stabiliti dal Direttore di Competizione

## Strutture per il Preliminary Enquiry

- ⇒ Sala con tavoli
- ⇒ Possibilità di esaminare diversi partecipanti nello stesso momento
- ⇒ Podio per 5 persone e microfoni
- ⇒ Backdrop con i marchi degli sponsor principali
- ⇒ Interprete, se richiesto

# BEACH VOLLEY



## Strutture per il Technical Meeting

- ⇒ Sala riunioni con sedie per tutti i partecipanti
- ⇒ Podio per 5 persone e microfoni
- ⇒ Backdrop con i marchi degli sponsor principali
- ⇒ Interprete, se richiesto
- ⇒ Impianto audio adeguato
- ⇒ Urne per eventuale sorteggio
- ⇒ Programma Ufficiale
- ⇒ Tabellone con i gironi

# BEACH VOLLEY



⇒ Kit con tutte le informazioni sul torneo:

- a. Squadre partecipanti
- b. Giocatori aventi i requisiti
- c. Accredito
- d. Regolamenti allenatori
- e. Sanzioni e ritiro
- f. Procedure di pagamento del montepremi
- g. World Ranking points
- h. Calendario gara
- i. Layout arena centrale e strutture secondarie
- j. Regolamenti di gioco
- k. Informazioni su vitto e alloggio
- l. Informazioni sui controlli Anti-Doping e i servizi medici
- m. Informazioni sui trasporti per officials, giocatori e arbitri
- n. Procedure di distribuzione delle divise
- o. Linee guida per la cerimonia di premiazione
- p. Membri del Comitato Organizzatore
- q. Assicurazione
- r. Numeri Utili

# BEACH VOLLEY



## CERIMONIA DI PREMIAZIONE



# BEACH VOLLEY



La cerimonia di premiazione è un emozionante ed importante momento che segna la fine della competizione.

Per una corretta cerimonia di premiazione devono essere considerate le seguenti linee guida:

- ⇒ Provare i tempi di tutte le fasi della premiazione
- ⇒ Istruire adeguatamente tutto lo staff coinvolto nel cerimoniale.

Sono necessari i seguenti materiali/personone:

- ⇒ Piano di produzione della cerimonia di premiazione



# BEACH VOLLEY



- ⇒ 1 backdrop con i marchi degli sponsor principali
- ⇒ 3 podi (1°, 2° e 3° posto)
- ⇒ 3 set completi di medaglie per ciascun sesso
- ⇒ Trofei per i vincitori
- ⇒ Un tappeto che guidi ai podi
- ⇒ 3 cuscini per consegnare le medaglie
- ⇒ 3 aste di minimo 5 m di altezza per le bandiere dei paesi
- ⇒ Bandiere dei paesi vincitori



- ⇒ Inno nazionale delle squadre vincitrici
- ⇒ Divise per tutte le persone coinvolte nella cerimonia
- ⇒ Un set di canotte e top puliti per le 3 migliori squadre di ciascun sesso

# BEACH VOLLEY



- ⇒ Microfoni senza fili per annunci e interviste
- ⇒ Un tavolo per mostrare coppe, trofei e medaglie
- ⇒ Un responsabile del protocollo che coordini e guidi le diverse persone coinvolte nel cerimoniale
- ⇒ Hostess che portino medaglie e trofei
- ⇒ Raccattapalle e Giudici di Linea allineati come per creare un cordone



- ⇒ Staff che allestisca i podi, il backdrop, il tavolo per le medaglie e i premi.

# BEACH VOLLEY



## AMMINISTRAZIONE



# BEACH VOLLEY



## VITTO E ALLOGGIO

A carico del Promoter è l'alloggio per gli officials, i giocatori e gli arbitri in un albergo a quattro stelle (oppure un tre stelle, categoria superiore), come pure quello del personale di campo, dello staff e dei volontari, qualora essi non risiedano vicino alla sede di gara.

Sono invece a carico dei singoli officials, giocatori e arbitri tutte le spese alberghiere extra (telefonate, giorni aggiuntivi, mini bar,...).

Gli Officials devono alloggiare in camera singola.

I giocatori devono alloggiare in camera doppia.

Gli arbitri devono alloggiare in camera doppia.

Officials, arbitri e giocatori hanno diritto a 3 pasti giornalieri (colazione e cena in hotel, pranzo presso la sede di gara).

Devono essere a disposizione dei giocatori acqua, bibite analcoliche, frutta e snack durante l'intera giornata.

# BEACH VOLLEY



## TRASPORTI

Giocatori, Officials e ospiti che arrivano in aeroporto o in stazione hanno diritto al trasporto per la sede di gara e/o per l'albergo.

Giocatori, Officials e arbitri hanno garantiti i trasporti locali (da/per aeroporto, stazione, hotel, sede di gara) attraverso un servizio di navette (minimo 10 veicoli).

Ci devono essere due navette che viaggiano ad intervalli di 30 minuti l'una dall'altra per il tragitto hotel/sede di gara e viceversa.

La prima navetta del mattino è necessario che sia presso il campo di gara almeno un'ora prima della prima partita.

I VIP e gli ospiti speciali hanno diritto ad una vettura a disposizione quasi per l'intera giornata.

La FIPAV si farà carico delle spese di viaggio di Officials e arbitri.

Il Promoter si farà carico dei trasporti locali.

# BEACH VOLLEY



## MONTEPREMI

Le tassa di fideiussione che deve pagare il Promoter include il montepremi.

I giocatori ricevono il montepremi di un evento direttamente sul luogo di gara.

## PER DIEM E RIMBORSI

Officials e arbitri riceveranno per tutta la durata della competizione un per diem (il giorno di arrivo e quello di partenza valgono un'intera giornata) pari a:

- ⇒ Technical Supervisor: € 75 al giorno
- ⇒ Refereeing Delegate: € 75 al giorno
- ⇒ BVIS : € 75 al giorno
- ⇒ Direttore di Competizione : € 75 al giorno
- ⇒ Arbitri 1° livello: € 60 al giorno
- ⇒ Arbitri 2° livello: € 55 al giorno
- ⇒ Arbitri 3° livello: € 35 al giorno

nonché il rimborso delle spese di trasferta (carburante, biglietti aerei e ferroviari,...).

# BEACH VOLLEY



## ACCREDITO E SICUREZZA

L'accredito consente di determinare chi deve andare dove e permette di identificare le persone attraverso la loro funzione specifica.

Il successo delle procedure di accredito dipende da:

- ⇒ Conoscenza dei partecipanti e di tutte le persone coinvolte nell'evento, attraverso la procedura di accredito.
- ⇒ Definizione di tutte le aree che richiedono l'accesso tramite accredito e/o speciali misure di sicurezza.
- ⇒ Training dello Staff responsabile dei singoli accessi.
- ⇒ Implementazione del programma di accredito, attraverso il concetto di sicurezza ovvero attraverso un piano di accreditamento che preveda diverse categorie di accredito e accessi che rispecchiano le diverse sezioni della sede di gara.

# BEACH VOLLEY

---



Per facilitare la procedura di accredito è necessario un welcome desk, chiaramente identificabile, presso la sede di gioco.

Il Promoter deve sviluppare anche un sistema di sicurezza, che rifletta il numero degli spettatori presenti.

# BEACH VOLLEY



## ASSICURAZIONE

Il Promoter dell'evento è esposto alla possibilità che si verifichino incidenti di varia natura.

E' pertanto essenziale che le parti coinvolte si assicurino da simili rischi, attraverso una polizza assicurativa che trasferisca alcuni o tutti i rischi di potenziali incidenti alla compagnia di assicurazione.

L'assicurazione deve coprire tutto il Personale coinvolto nell'evento, esclusi i giocatori che hanno la propria polizza assicurativa.