



Avviso

Procedura competitiva, ai sensi dell'art.42 del Regolamento di amministrazione e contabilità della FIPAV, per l'individuazione di un'azienda da qualificare come "fornitore ufficiale del Volley S3" - per il periodo 2025-2027

1. Oggetto del servizio e modalità organizzative

La Federazione Italiana Pallavolo (di seguito per brevità indicata "FIPAV"), avente natura giuridica privatistica e non soggetta all'obbligo di osservare il Codice dei contratti pubblici, in esecuzione della delibera n. 33 del 01/03/2024 del Presidente Federale e della delibera n. 22 del 21/03/2024 del Consiglio federale, indice la presente procedura per l'individuazione di un'azienda da qualificare come "Fornitore ufficiale del Volley S3" - per il periodo 2025-2027, in conformità agli obiettivi e alle caratteristiche di seguito dettagliate e secondo le modalità organizzative di cui al presente avviso.

L'azienda partner dovrà predisporre in condivisione con la Federazione la linea di prodotti per il progetto Volley S3, realizzare e fornire i quantitativi minimi di seguito indicati. Il rapporto contrattuale sarà nella modalità cambio merci/servizi con eventuali conguagli. La Ditta partecipante dovrà indicare nel modello di offerta la propria proposta di corrispettivo per i diritti di cui al successivo punto 15 e tale corrispettivo, in caso di aggiudicazione, sarà compensato con il valore della fornitura secondo i prezzi stabiliti dal listino presentato, che resterà fermo per tutta la durata del rapporto.

Il Materiale oggetto della presente selezione per attribuzione della qualifica di "Fornitore ufficiale del Volley S3" per ogni anno di contratto è il seguente:

ABBIGLIAMENTO	CARATTERISTICHE
2.000 T-SHIRT TUTOR/TECNICO SPORT E SALUTE	Materiale tecnico riciclato minimo 50%; Grammatatura 130 - 140 G/M ₂
300 POLO RAPPRESENTANZA STAFF FIPAV	Materiale 100% cotone; Grammatatura minima 200 - 210 G/M ₂
300 PANTALONCINO RAPPRESENTANZA STAFF FIPAV	Materiale 100% poliestere; Grammatatura 130 -150 G/M ₂



200 TUTA COMPLETA RAPPRESENTANZA STAFF FIPAV (FELPA E PANTALONE)	Materiale 100% cotone; Felpa con cappuccio
500 MAGLIETTA RAPPRESENTANZA STAFF FIPAV	Materiale 100% cotone; Grammatura minima 140 - 160 G/M ₂
200 GIUBBOTTI IMPERMEABILI RAPPRESENTANZA STAFF FIPAV	Certificazione EN 342; AP Classe 2; WP classe 2
30.000 T-SHIRT PROMO TAGLIE BAMBINI	
MATERIALE DA GIOCO (SCUOLA E SOCIETA')	
10.000 PALLONI taglia 5 (grammatura compresa tra 230 e 250 gr)	
10.000 PALLONI taglia 3 (grammatura compresa tra 150 e 170 gr)	
5.000 pezzi di nastro elastico personalizzato (H compresa tra 5 e 10 cm e lunghezza 20 ca metri cad.)	
1.500 RETI DA 9 METRI x 1 (misure campo regolamentare) maglie quadrate da 10x10 cm	
1.500 Coppie antenne + bande per rete pallavolo	
1.500 Segnapunti manuale da pallavolo	
100 Campi volley S3 autoportanti con pali e rete, comprensivi di zavorre	

Entro 15 giorni dall'aggiudicazione, previo incontro con FIPAV – Settore Scuola e Promozione, dovrà essere sottoscritto il contratto con la definizione nel dettaglio dei diversi materiali richiesti e delle modalità della fornitura.

Il materiale descritto per ogni stagione sportiva dovrà comunque essere reso disponibile alla FIPAV entro i seguenti termini essenziali:

- Entro il 31 gennaio 2025 per l'anno solare 2025;
- Entro il 15 dicembre 2025 per l'anno solare 2026;
- Entro il 15 dicembre 2026 per l'anno solare 2027.

2. Importo a base della procedura e durata

Il corrispettivo a base della procedura per i diritti di cui al successivo punto 15 è di € 300.000,00 annui (iva esclusa) su cui sarà applicata la percentuale offerta quale rialzo di gara.



L'azienda partecipante offrirà inoltre il miglior prezzo per gli articoli richiesti e per i quantitativi indicati nel modello di Offerta, avendo conto che FIPAV si riserva di effettuare ordinativi dei suddetti articoli per un importo annuo non superiore ad € 400.000,00, regolando il rapporto negoziale mediante scambio di fatture di pari importo e relativa compensazione, nonché mediante eventuale pagamento di un conguaglio in denaro.

La durata è di 3 anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto e comunque non prima del 1° gennaio 2025.

Partecipando alla presente procedura, la ditta si impegnerà pertanto a:

- offrire alla FIPAV un corrispettivo annuo in aumento rispetto a € 300.000 oltre IVA;
- indicare un prezzo di listino complessivo annuo che la FIPAV utilizzerà per gli ulteriori ordini.

3. Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

4. Requisiti per la partecipazione alla procedura competitiva

Sono ammessi alla procedura competitiva i soggetti in possesso dei requisiti di seguito riportati in ordine ai quali, il titolare o il legale rappresentante del concorrente, deve rendere una dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale attesta:

- a) il possesso dei requisiti di idoneità generale (cfr. art. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023 applicati in via analogica);
- b) il possesso dei requisiti di idoneità professionale:
 - iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio o presso i competenti ordini professionali;
- c) il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale:
 - Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 (o successive revisioni) idonea, pertinente e proporzionata all'oggetto dell'appalto;
 - aver espletato correttamente negli ultimi cinque anni almeno tre contratti, per servizi analoghi svolti nel settore di attività oggetto della presente procedura, in favore di un unico committente pubblico o privato.



5. Modalità di partecipazione alla procedura competitiva

Per partecipare alla procedura, il concorrente deve presentare, a pena di inammissibilità, un plico recante all'esterno l'indicazione del mittente, l'indirizzo, il codice fiscale/partita IVA, il recapito telefonico e l'indirizzo PEC, nonché un involucro, recante le medesime indicazioni apposte sul plico, contenente la campionatura completa dei materiali. Il plico contenente la documentazione richiesta unitamente all'involucro suddetto dovrà pervenire improrogabilmente entro e non oltre il giorno 28/10/2024 alle ore 11:00 e dovrà essere indirizzato come segue: FIPAV - Via Vitorchiano, 81-87 - 00189 Roma.

La trasmissione può essere effettuata a mezzo raccomandata a/r, agenzia di recapito autorizzata, consegna a mano. La consegna a mano del plico può essere effettuata, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15:00 alle 16:00 di tutti i giorni lavorativi, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi, presso la Segreteria di FIPAV - Via Vitorchiano 81-87 - 00189 Roma. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

La tempestività del recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente. Ove, per qualsiasi motivo, il plico non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, non sarà preso in considerazione e non sarà ammesso alcun reclamo. Il plico, a pena di esclusione, deve essere chiuso e sigillato.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative al concorrente (denominazione o ragione sociale - codice fiscale - indirizzo PEC per le comunicazioni), e riportare la seguente dicitura:

RISERVATA – NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA PER: procedura per
l'individuazione di un'azienda da qualificare come "Fornitore ufficiale del Volley
S3" - per il periodo 2025-2027
DA CONSEGNARE ENTRO LE ORE 11:00 del 28/10/2024

6. Contenuto del plico

Il plico, deve contenere al suo interno, due distinte buste, intestate e sigillate nelle stesse modalità di cui sopra:

Busta A - "Documentazione Amministrativa";

Busta B - "Offerta Economica"

Contestualmente al plico deve essere inviato, come specificato al punto 5, un involucro sigillato e contraddistinto dalle medesime indicazioni riportate sul plico, contenente la CAMPIONATURA completa dei prodotti offerti (da presentare entro il predetto termine di scadenza).



7. Contenuto della Busta A - Documentazione amministrativa

Deve contenere la dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 (Allegato 1_Modello dichiarazione sostitutiva), con la quale il concorrente:

- dichiara il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al paragrafo 4 lettere a), b) e c);
- accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente avviso;
- dichiara di aver tenuto conto, nel predisporre la propria offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro;
- dichiara di osservare la normativa vigente in materia di previdenza, sicurezza, prevenzione e assicurazione contro gli infortuni sul lavoro;
- dichiara di attuare nei confronti dei propri lavoratori dipendenti, occupati nelle attività costituenti oggetto della presente procedura, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro, nonché rispettare le condizioni risultanti dalle successive integrazioni degli stessi.

8. Contenuto della Busta B - Offerta economica

Ciascun concorrente dovrà presentare un'offerta economica nel rispetto di quanto riportato nell'Allegato 2_Modello offerta economica.

9. Campionatura

L'offerta va corredata, a pena di inammissibilità, da una confezione, involucro o altro contenitore che contenga i campioni per ciascuno dei materiali/capi oggetto di interesse con riferimento alle forniture oggetto del presente avviso, come specificato ai punti 5 e 6.

La campionatura gratuita deve essere presentata dal concorrente, a proprie spese e proprio rischio, entro il medesimo termine di scadenza per la presentazione delle offerte. Sui campioni saranno effettuate le prove di qualità e la valutazione tecnica.

Nell'involucro occorre altresì inserire una sintetica Relazione tecnica che illustri, l'organizzazione aziendale del concorrente con l'articolazione della struttura organizzativa e una descrizione di tutti i particolari di lavorazione e di confezione dei capi oggetto della fornitura, corredata dalle relative schede tecniche di composizione delle materie prime e degli accessori, che dovranno corrispondere alle descrizioni ed ai requisiti tecnici minimi.



10. Procedura di aggiudicazione

La valutazione della campionatura e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	punteggio massimo
Offerta tecnica – Campionatura abbigliamento e materiale da gioco	70
Offerta economica	30
Totale	100

11. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica – campionatura (70 punti):

Nella valutazione delle offerte giudicate ammissibili, la Commissione di valutazione si riserverà ampio e insindacabile giudizio nell'ambito dei criteri di valutazione sotto indicati, esprimendo ove ritenuto necessario sintetici giudizi comparativi ed attribuendo i relativi punteggi fino a un massimo di punti 70.

Per l'attribuzione del Punteggio per l'OFFERTA TECNICA – campionatura (Pt) prodotta da ciascun concorrente, gli elementi (criteri, Sub-criteri e pesi) di valutazione di natura qualitativa (Discrezionale) con peso/punteggio totale = 70 sono riportati nelle tabelle che seguono:

ABBIGLIAMENTO			
CRITERI VALUTAZIONE	DI	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	punti D max
QUALITÀ PROPOSTA	DELLA	Qualità dei tessuti e del colore dei capi vestiario e rispetto delle caratteristiche di cui al punto 1	15
		Vestibilità, funzionalità, comfort ed estetica dei capi vestiario	10
		Elementi migliorativi di qualità tecnica	10

MATERIALE DA GIOCO (SCUOLA E SOCIETÀ')			
CRITERI VALUTAZIONE	DI	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	punti D max
		Qualità dei materiali dei prodotti offerti	25



QUALITÀ PROPOSTA	DELLA	e rispetto delle caratteristiche tecniche di cui al punto 1	
		Elementi migliorativi di qualità tecnica	10

12. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio della campionatura

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

$$PD = \sum n [W * V]$$

Dove:

PD = punteggio discrezionale di qualità;

$\sum n$ = sommatoria dei punteggi relativi agli elementi di valutazione, già indicati e descritti in questo articolo;

W = peso o punteggio massimo attribuito ad ogni elemento di valutazione;

V = coefficiente di valutazione, variabile tra zero e uno, attribuito all'offerta per ogni elemento di valutazione.

Per ognuno degli elementi di valutazione tecnica i coefficienti V, di cui alla formula suindicata, sono determinati mediante la media aritmetica dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai componenti della Commissione di valutazione, secondo la tabella che segue:

giudizio qualitativo	coefficiente
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Insufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Scarso	0,3
Molto scarso	0,2
Inadeguato	0,1
Non valutabile	0,0

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, la Commissione di valutazione, per ciascuno degli elementi qualitativi di valutazione sopra indicati, calcolerà la media dei coefficienti attribuiti



discrezionalmente dai singoli commissari e trasformerà la stessa in coefficiente definitivo, riportando a uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

13. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica (30 punti)

L'offerta economica viene valutata sulla base di due parametri:

PRIMO PARAMETRO

Dovrà essere offerto un corrispettivo in aumento rispetto alla base di gara di € 300.000,00 annui complessivi per ciascun anno di durata del rapporto contrattuale - iva esclusa, avendo conto che, ai fini della compensazione, FIPAV ipotizza di ordinare materiale per un valore di listino compreso tra i 300.000,00 € e i 400.000,00 € l'anno oltre IVA (minimo NON garantito).

Sarà attribuito un punteggio (Po1) secondo la seguente formula:

$$Po1 = (Pe/Pm) \times 15$$

Dove:

Pe è l'Offerta in esame;

Pm è l'Offerta che ha espresso il maggiore rialzo

SECONDO PARAMETRO:

Sulla base del listino offerto verrà calcolato il valore complessivo in relazione alla quantità indicativa prevista annualmente per ogni capo.

Sarà attribuito un punteggio (Po2) secondo la seguente formula:

$$Po2 = (Plm/PI) \times 15$$

Dove:

Plm è il valore di listino complessivo più basso;

PI è il valore di listino dell'Offerta in esame

14. Svolgimento della procedura

La prima seduta avrà luogo presso la sede di FIPAV sita in Roma, via Vitorchiano 81-87, al fine di verificare la tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, all'apertura delle Buste A ed al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa.



Al termine delle operazioni di verifica della documentazione amministrativa apposta Commissione di valutazione procederà all'apertura degli involucri contenenti i campioni e la relazione tecnica ed alla valutazione degli stessi.

In apposita seduta, la Commissione di valutazione procederà quindi alla lettura dei punteggi conseguiti dalle aziende partecipanti e all'apertura di ciascuna delle Buste B contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi offerti e del conseguente ribasso percentuale. Nella medesima seduta, la Commissione procederà alla valutazione delle offerte economiche secondo i criteri e le modalità sopra descritte e all'attribuzione dei punteggi complessivi.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione di valutazione provvederà alla formazione della graduatoria provvisoria della procedura.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la FIPAV assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

15. Diritti oggetto della fornitura

I diritti di fornitore ufficiale che formeranno oggetto di contratto con l'Azienda selezionata relativi alle attività istituzionali della FIPAV sono i seguenti:

A) Diritti di Marketing

- Concessione della qualifica di FORNITORE UFFICIALE del Volley S3 e della qualifica di "Pallone Ufficiale delle Feste del Volley S3";
- Creazione e utilizzo del logo congiunto (logo del Volley S3);
- Piano editoriale web e social dedicato;
- DIRITTO DI IMMAGINE ed utilizzazione il marchio federale Volley S3 abbinato al prodotto dell'azienda sulle campagne pubblicitarie limitatamente al progetto Volley S3;
- La FIPAV si impegna a far utilizzare durante tutti gli eventi di piazza legati al progetto Volley S3, i palloni forniti dall'azienda necessari per il regolare svolgimento di ogni singolo evento;
- il diritto di commercializzare in modo esclusivo tutti i prodotti di cui al presente avviso o comunque concordati, con il logo Volley S3. L'Azienda potrà esercitare il suddetto diritto nelle forme, modi e tempi che riterrà più opportuni e secondo i propri programmi commerciali.
- il diritto di utilizzare la qualifica di "Fornitore Ufficiale" della FIPAV su carta intestata, cataloghi, dépliant, materiale illustrativo, manifesti ed altro materiale pubblicitario, nonché ad utilizzare tali qualifiche a scopo



pubblicitario e promozionale sotto qualsiasi forma, anche in abbinamento alle proprie iniziative e attività commerciali (a titolo esemplificativo e non esaustivo) limitatamente al progetto Volley S3. Ogni utilizzo da parte dell'Azienda delle suddette qualifiche, dei Marchi della FIPAV, loghi, denominazioni sociali o altri segni distintivi, così come ogni forma di pubblicità, dovrà essere effettuata nel rispetto dello stile, del prestigio e dell'immagine che contraddistinguono la FIPAV e, in particolare, nelle more di quanto previsto nel Manuale di utilizzo del Marchio e Logo Volley S3.

- inserimento del logo nella pagina principale "ScuolaProm" raggiungibile dal menù principale della Home Page del sito Internet della FIPAV con relativo link al sito della ditta fornitrice.

B) Azioni promozionali e pubbliche relazioni

- Spazio commerciale dedicato all'azienda, relativamente alle attività proposte relativamente al progetto Volley S3, in eventuali appositi siti. L'allestimento dello spazio è a carico dell'azienda;
- Presenza del marchio-logo in occasione dei sopraccitati eventi;
- Iniziative "mirate" da concordare insieme con obiettivi di promozione relativamente alle attività proposte dalla FIPAV relativamente al progetto Volley S3 con i media stampa ed altro tipo di collaborazione in sinergia (es. Meeting Point, Merchandising, ecc);
- condizioni di favore riservate alla FIPAV e/o alle società affiliate per l'eventuale acquisto dei materiali e prodotti oggetto della fornitura.
- durante il periodo contrattuale, la FIPAV si impegna a non svolgere attività di carattere promo-pubblicitario relativamente a prodotti identici o simili ai prodotti contrattuali fabbricati e/o distribuiti da aziende concorrenti della fornitrice, limitatamente al progetto Volley S3. Si impegna altresì ad acquistare, limitatamente al medesimo settore, il materiale di cui avesse necessità, in eccedenza rispetto a quanto previsto nell'allegato 1, esclusivamente presso la Azienda selezionata;
- Organizzazione di una conferenza stampa di presentazione della partnership;
- Promuovere il marchio dell'azienda presso tutti i Comitati Regionali e Comitati Territoriali;
- Fornire all'azienda l'elenco con gli indirizzi di tutti i Comitati Regionali e Territoriali.

16. Adempimenti necessari all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto

La FIPAV si riserva la facoltà di non aggiudicare la procedura qualora l'offerta non dovesse rispondere a quanto richiesto e di aggiudicare la procedura anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente per la stessa. FIPAV, comunque, può ritenere l'offerta economicamente non



vantaggiosa e, quindi, non procedere all'aggiudicazione, anche quando siano state osservate tutte le norme previste, senza che il soggetto interessato abbia nulla a che pretendere.

L'aggiudicazione diventa effettiva all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti. In caso di esito negativo delle verifiche, FIPAV si riserva di procedere alla revoca dell'aggiudicazione.

Per la sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario definitivo dovrà produrre, entro il termine assegnato dalla FIPAV una garanzia fideiussoria definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale, IVA esclusa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Committente.

17. Richiesta chiarimenti

Eventuali quesiti e/o chiarimenti amministrativi e/o tecnici in merito alla presente procedura potranno essere richiesti contattando l'Ufficio Provveditorato all'indirizzo fornitori@pec.federvolley.it e miotti@federvolley.it entro le ore 10:00 del 21/10/2024.

18. Modalità di espletamento del servizio e obblighi a carico dell'aggiudicatario

Per le forniture e i servizi oggetto della presente procedura dovrà essere impiegato personale scelto, capace ed adeguato, per qualifica e numero, agli standard di qualità richiesti dalla FIPAV.

L'aggiudicatario è tenuto all'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti e decreti relativi all'assicurazione del personale contro infortuni sul lavoro, alla disoccupazione volontaria, all'invalidità e vecchiaia, alla tubercolosi ed alle altre disposizioni vigenti in materia di lavoro. L'aggiudicatario si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti, occupati nei servizi oggetto dell'incarico, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro nazionali e locali applicabili alla data dell'aggiudicazione, le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni dei contratti collettivi che venissero successivamente stipulati. La FIPAV è sollevata da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservanza di quanto sopra indicato. La FIPAV è sollevata e manlevata, inoltre e comunque, da ogni e qualsivoglia responsabilità derivante, connessa o conseguente a prestazioni eseguite dalla Ditta in attuazione dell'incarico oggetto del contratto, restando esclusivamente la stessa Ditta responsabile, anche verso terzi, per i danni a persone o cose che dovessero verificarsi in esecuzione del contratto medesimo.



L'aggiudicatario dovrà garantire di:

- rispettare le misure di sicurezza;
- indennizzare, difendere e tutelare la FIPAV contro ogni eventuale perdita, denuncia, responsabilità e danni che derivino o siano connessi ad eventuali inadempimenti rispetto alle previsioni contenute nel contratto.

L'aggiudicatario si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti, occupati nei servizi oggetto dell'incarico, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro nazionali e locali applicabili alla data dell'aggiudicazione, le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni dei contratti collettivi che venissero successivamente stipulati.

L'aggiudicatario dovrà essere in regola con tutte le disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e in particolare con quanto previsto dal D.lgs 81/2008 e s.m.i.

L'aggiudicatario è responsabile della corretta esecuzione delle disposizioni e prescrizioni impartite con la presente, nonché dell'ottemperanza a tutte le norme di legge e regolamenti in materia di diritto del lavoro.

19. Corrispettivi e pagamenti

A completa soddisfazione di tutti i servizi di cui alla presente procedura, anche se non espressamente indicati purchè strumentali e/o propedeutici agli stessi, la FIPAV riconoscerà all'Aggiudicatario il corrispettivo offerto in sede di aggiudicazione.

I pagamenti alla ditta avverranno dietro presentazione di regolare fattura intestata alla FEDERAZIONE ITALIANA PALLAVOLO - Via Vitorchiano 81-87 - 00189 Roma - C.F./P.Iva 05268880589/01382321006, mediante bonifico bancario presso l'istituto bancario indicato dalla ditta aggiudicatrice. Il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla data di emissione della fattura.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla FIPAV:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il mancato utilizzo nelle transazioni concernenti il contratto di cui alla presente procedura (anche nei confronti di subcontraenti) del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto, secondo quanto previsto dal comma 9 bis del citato art. 3.

87



20. Clausola risolutiva espressa

Salva in ogni caso la facoltà d'esecuzione in danno, il fornitore prende atto che, fermo il diritto della FIPAV di chiedere il risarcimento dei danni subiti e di intraprendere ogni ulteriore iniziativa ritenuta inopportuna, il contratto si intenderà risolto di diritto al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- a) insorgenza, a suo carico, di un procedimento per la dichiarazione di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo;
- b) pronuncia, nei confronti del titolare o dei soci muniti di poteri di rappresentanza, di condanne penali o di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione;
- c) accertamento della non rispondenza al vero, anche in parte, delle dichiarazioni rese dal fornitore ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- d) grave inadempimento agli obblighi e divieti previsti;
- e) gli altri casi previsti dalla legge.

La risoluzione del contratto per grave inadempimento sarà preceduta dalla contestazione dell'addebito, con lettera raccomandata A/R con la quale la FIPAV dichiara di volersi avvalere della clausola risolutiva. In tutti i casi di risoluzione del contratto, la FIPAV, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento amministrativo, procederà ad incamerare, a titolo di penale, il deposito cauzionale ed all'esecuzione in danno del servizio, nonché all'azione di risarcimento salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

In caso di risoluzione del contratto per causa imputabile alla ditta aggiudicataria, la FIPAV si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio all'Azienda seconda classificata nella gara e stipulare con la stessa il contratto, previa conferma scritta delle condizioni economiche riportate nell'offerta.

21. Penali

Per ogni violazione degli obblighi e per ogni caso di carente, tardiva o incompleta esecuzione del servizio, la FIPAV, fatto salvo ogni risarcimento di maggiori ed ulteriori danni, potrà applicare all'aggiudicatario delle penali, variabili a seconda della gravità del caso, calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e comunque non superiori, complessivamente, al 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale. L'eventuale applicazione delle penali non esime l'aggiudicatario dalle eventuali responsabilità per danni a cose o persone dovuta a cattiva qualità dei prodotti forniti.

Il Direttore dell'esecuzione, con nota indirizzata all'aggiudicatario, propone l'applicazione delle suddette penali specificandone l'importo. L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempimento, avverso la quale l'aggiudicatario avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione stessa.



Resta, in ogni caso, ferma la facoltà della FIPAV, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente il servizio all'aggiudicatario e di affidarla anche provvisoriamente ad altra Ditta, con costi a carico della parte inadempiente ed immediata escussione della garanzia definitiva.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro 15 (quindici) giorni dalla notifica o dalla ricezione della comunicazione di applicazione. Decorso tale termine la FIPAV si rivarrà trattenendo la penale sul corrispettivo della prima fattura utile ovvero sulla garanzia definitiva. In tale ultimo caso l'aggiudicatario è tenuto a ripristinare il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del suo utilizzo pena la risoluzione del contratto.

22. Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i soggetti e le aziende candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine da FIPAV in qualità di titolare del trattamento è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale e dei componenti della commissione esaminatrice presso la Federazione Italiana Pallavolo con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione, il possesso delle caratteristiche richieste nonché per consentire l'espletamento della procedura concorsuale. La loro mancata indicazione può precludere tale verifica e la partecipazione alla predetta procedura concorsuale. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste alla FIPAV per la protezione dei dati personali al seguente indirizzo gdpr@federvolley.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento 2016/679 UE hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 – General Data Protection Regulation ("GDPR") le parti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali per l'espletamento del presente appalto.

Le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di svolgere i servizi oggetto dell'appalto;

b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità indicate e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche



successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;

c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena il recesso dal contratto;

d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno della Federazione; 2) i beneficiari dei servizi; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990;

e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 cui si rinvia;

f) soggetto attivo della raccolta è FIPAV.

23. Disposizioni finali

Il presente avviso, pubblicato sul sito internet istituzionale di FIPAV (<https://www.federvolley.it/attualmente-corso>), non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la FIPAV, che sarà libera di avviare altre procedure.

Allegati:

- Allegato 1_Modello dichiarazione sostitutiva
- Allegato 2_Modello offerta economica

Il Segretario Generale
Stefano Bellotti