



Federazione Italiana Pallavolo
PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGIO COVID-19
45° ASSEMBLEA ORDINARIA ELETTIVA
07/03/2021

Pagina 1 di 9

07/03/2021

45° ASSEMBLEA ORDINARIA ELETTIVA

Sala delle Armi

Parco del Foro Italico

Via dei Gladiatori

Roma



7/10 marzo 2021

	Federazione Italiana Pallavolo PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGGIO COVID-19 45° ASSEMBLEA ORDINARIA ELETTIVA 07/03/2021	Pagina 2 di 9
		07/03/2021

1. Premessa

Con il presente “Protocollo Anticontagio COVID-19” si intende fornire evidenza delle misure organizzative, operative e gestionali applicate per assicurare il rispetto delle normative e delle linee guida emanate e in vigore, per contrastare la trasmissione dell’infezione da virus SARS-CoV-2 (COVID-19), nell’ambito delle attività svolte per la

45° Assemblea Nazionale Ordinaria *e contestualmente*

5° Assemblea Atleti

5° Assemblea Tecnici

della Federazione Italiana Pallavolo, **per il giorno Domenica 7 marzo, alle ore 13,30 in prima convocazione e alle ore 14,30 in seconda convocazione**, in modalità a distanza, con sede fisica dell’Ufficio di Presidenza delle Assemblee in Roma, presso la Sala delle Armi, Parco del Foro Italico, Via dei Gladiatori, di proprietà di Sport e Salute.

Le operazioni di verifica poteri avranno inizio dalle ore 15,00 alle ore 21,00 di sabato 6 Marzo, e dalle ore 7,30 alle ore 12,30 di domenica 7 Marzo 2021, presso le sedi predisposte in ambito Regionale, i cui indirizzi sono stati pubblicati sul sito www.federvolley.it nell’apposita pagina dedicata all’Assemblea Nazionale.

Le operazioni di verifica poteri saranno chiuse inderogabilmente alle ore 12,30 del giorno 7 Marzo 2021, per consentire il regolare svolgimento dell’Assemblea e delle successive fasi di votazione, nel rispetto delle vigenti normative anti COVID-19 e del relativo assembramento. Gli scrutini saranno svolti pubblicamente e in sede unica mediante collegamento video in streaming, a Roma presso la Sala delle Armi, Parco del Foro Italico, Via Dei Gladiatori, in data mercoledì 10 marzo 2021, ore 10,00.

Per le Sedi regionali, nelle quali si svolgeranno le attività preliminari per lo svolgimento dell’Assemblea Ordinaria Elettiva del 7 marzo 2021, si fa riferimento alle “*Linee Guida per elaborazione del Protocollo anticontagio Covid-19 per le Sedi Regionali*”, elaborate dalla Federazione Italiana Pallavolo, ai fini dello svolgimento in sicurezza di dette attività, pubblicate sul sito della Federazione.

2. Misure di sicurezza generali

Le informazioni attualmente disponibili identificano due potenziali vie di trasmissione del COVID-19 tra soggetti, ovvero attraverso:

- aerosol/goccioline respiratorie (droplets)
- contaminazione delle vie respiratorie (per contatto di superfici contaminate, in particolare le mani, con le mucose ovvero occhi, naso, bocca).

Sono state pertanto consigliate misure tecnico-organizzative ed operative tali da determinare condizioni di minore rischio possibile, in particolare, per incidere esclusivamente sulle probabilità (P) di contagio e non sulla fonte del pericolo che permane in quanto implicita nelle caratteristiche del virus stesso, e anche, in relazione allo stato di pandemia dichiarato dall’Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS).

Il presente Protocollo Anticontagio Covid-19 tiene conto di tutta la normativa in vigore emanata dalle Autorità in materia di nuovo coronavirus, considerando come misure prioritarie anticontagio:

	Federazione Italiana Pallavolo PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGGIO COVID-19 45° ASSEMBLEA ORDINARIA ELETTIVA 07/03/2021	Pagina 3 di 9
		07/03/2021

- il rispetto delle misure per l'igiene delle mani
- il rispetto del Decalogo del Ministero della Salute.
- il distanziamento sociale rispettando costantemente la distanza interpersonale di sicurezza di 1 metro, in tutte le fasi e le sedi di svolgimento dell'Assemblea (ingresso, accreditamento, Verifica Poteri, votazioni, ogni spostamento interno, uscita)
- l'uso delle mascherine
- il divieto di assembramenti
- il rispetto dell'allegato 9 al DPCM 2 Marzo 2021 (CONGRESSI E GRANDI EVENTI FIERISTICI) per le parti di specifica applicazione, ove applicabili.
- Circolare del Ministro della Salute e dell'Interno del 07/08/2020 "*Protocollo sanitario e di sicurezza per lo svolgimento delle consultazioni referendarie e elettorali per l'anno 2020,*" per la parte attinente alle votazioni in modalità cartacea.
- quanto indicato nel successivo punto 3.

Tutte le misure previste nel presente documento sono suscettibili di aggiornamento in relazione alla rapida evoluzione della normativa, eventualmente fino alla data di svolgimento dell'Assemblea stessa, principalmente per l'articolazione delle Regioni dettata dai DPCM, oltre a quanto potrà prevedere la singola Regione.

3. Dotazione presidi, dotazioni, attività anticontagio, presso Sala delle Armi, 7 marzo 2021

Allestimento reception

L'ingresso ai locali è ubicato al piano terreno, dove è presente bancone fisso, dove è prevista la presenza di n. 3 persone, saranno effettuate le seguenti attività:

controllo della temperatura corporea, tramite persona qualificata, in conformità alle disposizioni anticovid non sarà consentito l'accesso in caso di temperatura, superiore a 37,5°. Le singole postazioni in posizione seduta garantiscono la distanza di almeno 1 m. e sono dotate ciascuna di schermo antirespiro.

Allestimento Sala Assembleare

Criteri generali

E' previsto un numero ridotto di presenze, massimo 80 persone, comunque si terrà conto dei seguenti criteri:

Allestimento sedie

- sedute dimensioni 55 x 55 cm;
- distanza tra sedute della stessa fila e fra file successive per consentire una distanza c.d. bocca bocca di almeno cm 100;
- distanza tra file cm 110 (prendendo a riferimento il DM 19 agosto 1996 sui locali di pubblico spettacolo).

Altri allestimenti

- schermo:

	Federazione Italiana Pallavolo PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGGIO COVID-19 45° ASSEMBLEA ORDINARIA ELETTIVA 07/03/2021	Pagina 4 di 9
		07/03/2021

- Il tavolo dell'Ufficio di Presidenza unificata dell'Assemblea, previsto per n. 8 persone, sarà organizzato in modo da consentire una distanza di sicurezza fra le persone in posizione seduta, di almeno 1 m.
- I dispositivi e le attrezzature a disposizione delle Presidenza Assemblea, relatori, moderatori e uditori (es. microfoni, tastiere, mouse, etc) devono essere disinfettati prima dell'utilizzo iniziale verificando che siano disconnessi dal collegamento elettrico. Successivamente devono essere protetti da possibili contaminazioni da una pellicola per uso alimentare o clinico da sostituire possibilmente ad ogni utilizzatore, o mediante sanificazione a ogni intervento.

4. Modalità di svolgimento dell'Assemblea, Sala delle Armi, 7 marzo 2021

Attività di reception

Evitare assembramenti

Igienizzarsi le mani prima di entrare

Rispettare la distanza di sicurezza di 1 m, opportunamente segnalata a terra

Accedere alla Sala dell'Assemblea, rispettando la distanza di sicurezza

Evitare di accedere ai locali non previsti per lo svolgimento dell'Assemblea.

Apertura dell'Assemblea

L'Assemblea Ordinaria si svolgerà in prima convocazione alle ore 13.30 del giorno 7 marzo, e qualora non fosse raggiunto il numero legale degli aventi diritto, in seconda convocazione alle ore 14.30.

Ad esito della Verifica Poteri, si procederà alla costituzione dell'Ufficio di Presidenza unificata delle Assemblee, Presidente, Vice Presidente, Segretario.

Il Presidente dell'Assemblea dichiara aperta l'Assemblea Generale elettiva di tutte le categorie, secondo l'ordine del giorno pubblicato sul sito della Federazione. Durante tutta l'Assemblea dovrà essere garantito il collegamento in videoconferenza con tutte le sedi dei Comitati Regionali in cui si svolgeranno le operazioni di voto. All'apertura delle votazioni la Commissione Seggio Regionale consegnerà le schede elettorali.

Al termine delle procedure di votazione, la Commissione Seggio Regionale procederà a sigillare le urne e a consegnare, unitamente ai verbali debitamente compilati e sottoscritti, tutta la documentazione ad un corriere preventivamente preallertato per la spedizione presso la sede federale FIPAV in via Vitorchiano 81/87, Roma.

Sosta lunch

E' prevista una sosta lunch, attraverso la somministrazione di box lunch. Il pasto dovrà essere consumato direttamente sul posto, o preferibilmente all'aperto compatibilmente con le condizioni meteo.

Durante questa fase togliere la mascherina per il tempo strettamente necessario per la consumazione del pasto, non spostarsi senza indossare la mascherina, evitare assembramenti.

	Federazione Italiana Pallavolo PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGGIO COVID-19 45° ASSEMBLEA ORDINARIA ELETTIVA 07/03/2021	Pagina 5 di 9
		07/03/2021

5. Proseguimento attività Assemblea, 10 marzo 2021

Attività di reception

Si seguiranno le stesse indicazioni previste per il giorno 7 marzo.

Apertura dell'Assemblea

Alle ore 10,00 il Presidente dell'Assemblea, riapre, in diretta streaming sui canali social della Federazione (Youtube e Facebook), l'Assemblea elettiva per tutte le categorie. Verranno aperte a una a una tutte le urne, avendo cura di dimostrare e verificare che siano ben sigillate, e vuotare il contenuto in altre urne, dedicate e divise per ogni carica elettiva, in base alle diverse colorazioni, al fine di garantire l'impossibilità di predeterminare la provenienza della schede.

Spoglio delle schede

Si procederà successivamente allo spoglio delle schede, iniziando dal Presidente federale, di seguito saranno scrutinate le schede elettorali per l'elezione dei due Vice Presidenti, del Rappresentante Tecnici del Consiglio Federale, dei 3 Rappresentanti Atleti del Consiglio Federale, di 8 componenti del Consiglio Federale, del Presidente del Collegio Revisori dei Conti.

Per le attività di spoglio si è tenuto conto anche, per quanto applicabile, della Circolare del Ministro della Salute e dell'Interno del 07/08/2020 "*Protocollo sanitario e di sicurezza per lo svolgimento delle consultazioni referendarie e elettorali per l'anno 2020*" in particolare: durante lo spoglio è consigliabile l'uso dei guanti, mentre non si ritiene necessario nelle altre fasi.

Termine delle attività Assembleari

Al termine di ciascun scrutinio il Presidente dell'Assemblea procederà alla proclamazione degli eletti e terminate tutte le operazioni di spoglio, a dichiarare chiusa l'Assemblea Elettiva. In particolare in questa fase evitare assembramenti.

8 Misure generali

Si richiamano i presidi, dotazioni, attività per lo svolgimento dell'Assemblea.

- L'accesso all'Assemblea sarà riservato solo alle persone che hanno attinenza allo svolgimento dell'Assemblea stessa.
- Per ogni partecipante, personale e per chiunque a vario titolo entri all'interno dei locali dell'Assemblea, verrà effettuato il controllo della temperatura corporea all'ingresso, nonché la relativa registrazione che sarà mantenuta per almeno 14 giorni.
- I locali saranno dotati di cartellonistica solo in lingua italiana, in quanto non è prevista la presenza di persone di diversa nazionalità: indicazioni del Decalogo del Ministero della Salute in più punti, segnali a terra per indicare il rispetto della distanza di sicurezza in particolare in corrispondenza della reception.

	Federazione Italiana Pallavolo PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGGIO COVID-19 45° ASSEMBLEA ORDINARIA ELETTIVA 07/03/2021	Pagina 6 di 9
		07/03/2021

- Sarà presente la segnaletica in generale per indicare i percorsi per le varie attività.
- Saranno presenti eventualmente tendiflex per interdire l'accesso alle eventuali aree non di competenza dell'Assemblea.
- Gli ambienti utilizzati per l'Assemblea saranno preventivamente sanificati, a cura di Sport e Salute.
- I servizi igienici sono dotati di presidio continuo da parte di Sport e Salute.
- È presente un locale c.d. Covid, a cura di Sport e Salute, dove far stazionare eventualmente la persona che successivamente all'ingresso, registri sintomi riconducibili a una situazione di possibile contagio (tosse persistente, aumento della temperatura, ecc). Tale area/locale sarà dotata almeno di: mascherina FFP2 senza valvola; guanti monouso; protezione facciale, copriscarpe monouso, disinfettante/salviette germicide per la pulizia delle superfici e dei tessuti, sacchetto monouso per rifiuti a rischio biologico, sedia.
- Saranno presenti in più punti distributori automatici di gel idroalcolico, in particolare: all'ingresso, in corrispondenza della reception, all'ingresso di ogni servizio igienico diviso per uomini e donne, all'ingresso della sala conferenze, lungo i percorsi.
- Saranno presenti distributori di sapone, in corrispondenza di ogni servizio igienico, con relativa cartellonistica.
- Presso la reception saranno a disposizione mascherine chirurgiche di riserva per eventuali sostituzioni contingenti, guanti.
- Non sono presenti distributori di bevande, snack, simili.
- In ragione dell'affollamento e del tempo di permanenza degli occupanti, sarà verificata preventivamente, da parte di Sport e Salute, l'efficacia degli impianti al fine di garantire l'adeguatezza delle portate di aria esterna secondo le normative vigenti, in funzione dell'affollamento previsto.
- Compatibilmente alle condizioni meteo, saranno tenute aperte le uscite di sicurezza per garantire la massima aerazione dei locali.
- Per l'impianto di condizionamento, è obbligatorio, se tecnicamente possibile, escludere totalmente la funzione di ricircolo dell'aria, a cura della Direzione Sport e Salute.
- In ogni caso saranno rafforzate ulteriormente le misure per il ricambio d'aria naturale e/o attraverso l'impianto, e sarà garantita la pulizia, a impianto fermo, dei filtri dell'aria di ricircolo per mantenere i livelli di filtrazione adeguati, a cura di Sport e Salute.
- Nei servizi igienici deve essere mantenuto in funzione continuata l'estrattore d'aria.
- Non è previsto servizio di guardaroba, pertanto tutti i partecipanti dovranno tenere sotto stretto controllo il proprio abbigliamento.
- Gestione dei rifiuti
 - È vietato abbandonare rifiuti di qualunque genere.
 - All'interno della sede sono presenti contenitori.
 - Lo smaltimento delle mascherine monouso è possibile anche tramite raccolta indifferenziata e secondo disposizioni delle Autorità.

	Federazione Italiana Pallavolo PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGIO COVID-19 45° ASSEMBLEA ORDINARIA ELETTIVA 07/03/2021	Pagina 7 di 9
		07/03/2021

- Per la sosta lunch, poichè sono gestite tramite Sport e Salute, dovrà essere rispettato rigorosamente a cura di Sport e Salute, quanto richiesto dall'Allegato 9 del DPCM del 2 marzo 2021, alla voce RISTORAZIONE. Tali indicazioni si applicano per ogni tipo di esercizio di somministrazione di pasti e bevande, quali ristoranti, trattorie, pizzerie, self-service, bar, pub, pasticcerie, gelaterie, rosticcerie (anche se collocati nell'ambito delle attività ricettive, come riportato nel DPCM sopra richiamato), nonché per l'attività di catering (in tal caso, se la somministrazione di alimenti avvenisse all'interno di una organizzazione aziendale terza, Sport e Salute dovrà rispettare anche le misure di prevenzione disposte da tale organizzazione).

Note generali aggiuntive

Mantenere la distanza di sicurezza, indossare la mascherina, rispettare il divieto di assembramenti anche nelle fasi di parcheggio, trasporto pubblico, trasporto privato, trasferimento, e le altre norme generali anticovid, in particolare secondo quanto previsto dal DPCM 2 marzo 2021.

Per il personale della Federazione Italiana Pallavolo, si farà riferimento al Protocollo aziendale Anticontagio, approvato dal Datore di lavoro, per tutte le parti non richiamate dal presente Protocollo (uso dei DPI, informativa, divieto di accedere in caso di temperatura superiore a 37,5° ecc.)

	Federazione Italiana Pallavolo PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGGIO COVID-19 45° ASSEMBLEA ORDINARIA ELETTIVA 07/03/2021	Pagina 8 di 9
		07/03/2021

Allegato 1

ASSEMBLEA ORDINARIA ELETTIVA F.I.P.A.V. 7-10 MARZO 2021

AUTOCERTIFICAZIONE

Il Sottoscritto Sig.

Nato ailComune.....Provincia.....

Residente in Comune.....Provincia.....

Identificato a mezzo.....rilasciato da.....

in data.....scadenza.....

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia e delle conseguenti responsabilità civili e contrattuali in relazione alla diffusione del nuovo Coronavirus (SARS-CoV-2) e della malattia provocata dal nuovo Coronavirus (Covid-19), come da disposizioni emanate dall'Istituto Superiore di Sanità (ISS) e dal Consiglio dei Ministri

DICHIARA

- Di non aver riportato nei giorni precedenti la presente dichiarazione né di riportare in questo momento sintomatologia simil influenzale (tosse, dolori articolari, difficoltà respiratorie, febbre oltre i 37,5°C)
- Di non essere a conoscenza di essere entrato in "contatto stretto" (così come definito dalla Circolare del Ministero della Salute 09/03/2020) con nessun caso confermato di COVID-19
- Che nessun componente della famiglia presenta sintomatologia influenzale e simil influenzale comunque riconducibile a possibile contagio
- Di provvedere alla verifica costante del proprio stato di salute prima dell'ingresso all'interno della sala assembleare rimanendo al proprio domicilio e chiamando il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria in presenza di febbre (oltre 37,5°) o altri sintomi influenzali
- Di accettare di non poter entrare o permanere nei locali dell'Assemblea e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo: sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti , ecc
- Di informare immediatamente un referente dell'Assemblea qualora lo stesso risultasse positivo al tampone COVID-19, in maniera tale da collaborare entrambi con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili al fine di una rapida individuazione dei contatti stretti
- Di impegnarsi ad indossare continuamente i DPI specifici individuati per la protezione da COVID-19



Federazione Italiana Pallavolo
PROTOCOLLO AZIENDALE ANTICONTAGIO COVID-19
45° ASSEMBLEA ORDINARIA ELETTIVA
07/03/2021

Pagina 9 di 9

07/03/2021

- Di impegnarsi, in aggiunta a quanto dichiarato, a recepire ed attuare i prossimi eventuali riferimenti di legge che potranno essere emanati dalle Autorità Competenti in funzione dell'evolversi della situazione sanitaria
- Autorizzo la misura della temperatura corporea a ogni ingresso presso la sede dell'Assemblea per la partecipazione alla suddetta Assemblea ai fini della prevenzione dal contagio da COVID-19.
- Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (regolamento UE 2016/679).
-

Il sottoscritto

..... li, ___/___