

AVVISO EX ART.19,C.1 D.LVO N.50/2016

PER RICERCA FORNITORE TECNICO FIPAV SETTORE UFFICIALI DI GARA

1) Oggetto

La FIPAV esamina proposte al fine di individuare il fornitore tecnico di FIPAV – Settore Ufficiali di Gara – per il periodo 1° luglio 2019 – 30 giugno 2023 - per la fornitura, in rapporto di scambio merci, di tutto il materiale di abbigliamento che FIPAV si impegnerà a far indossare a tutti gli arbitri operanti nei Campionati di Serie A e B.

L'azienda partner dovrà predisporre in condivisione con la Federazione la linea di abbigliamento per il Settore Ufficiali di Gara in qualità di fornitore e realizzare i quantitativi minimi indicati nel presente avviso.

Costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso il capitolato tecnico contenente la descrizione e le specifiche dei materiali oggetto di interesse.

2) Soggetti ammessi alla selezione

Sono ammessi a partecipare alla selezione gli operatori economici di cui all'art.45 in possesso dei requisiti e secondo le modalità di cui agli artt.47 e 48 del D.Lvo n.50/2016 che non presentino motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.Lvo n.50/2016.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

3) Modalità di partecipazione

Le ditte interessate, entro il termine perentorio del 20 marzo ore 12:00, dovranno far pervenire o presentare presso la **FEDERAZIONE ITALIANA PALLAVOLO** – Via Vitorchiano 81-87 – 00189 – Roma – Ufficio Provveditorato, a mezzo raccomandata a/r, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero tramite consegna a mano (in tal caso sarà rilasciata apposita ricevuta presso

l'ufficio stesso) dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dei giorni feriali (escluso il sabato), un plico sigillato e firmato sui lembi dal Legale rappresentante della società o dal titolare dell'impresa, recante la dicitura

**“AVVISO EX ART.19, C1 D.LVO N.50/2016 PER RICERCA FORNITORE
TECNICO DI FIPAV -SETTORE UFFICIALI DI GARA”**

contenente:

- A) Copia del presente avviso firmato su ogni foglio;
- B) Una busta, anch'essa sigillata e siglata sui lembi, denominata **“Proposta”** che conterrà all'interno:
 - l'offerta di fornitura formulata compilando il modello All.A al presente avviso;
 - il listino dei prezzi praticato a FIPAV in riferimento a tutti gli articoli oggetto di manifestazione di interesse, su cui sarà valutato, ai fini fiscali, il controvalore della fornitura All.B.

Al plico di cui sopra dovrà accompagnarsi una confezione, involucro o altro contenitore che contenga i campioni per ciascuno dei materiali/capi oggetto di interesse, sui quali saranno effettuate le prove di qualità e la valutazione tecnica.

4) Materiali oggetto di selezione

La valutazione della campionatura sarà effettuata sui seguenti materiali:

- Polo da gara - Serie A
- Pantalone da gara - Serie A
- Cintura - Serie A
- Polo tempo libero - Serie A
- Felpa - Serie A
- Pantalone tempo libero - Serie A
- Pantaloncino sportivo da corsa - Serie A
- T-Shirt sportiva da corsa - Serie A
- Calze - Serie A
- Giaccone - Serie A

- Trolley Rigido – Serie A

5) Tempistiche da rispettare

La ditta aggiudicataria dovrà incontrare il Settore Nazionale Ufficiali di Gara per definire nel dettaglio i diversi capi richiesti entro 15 gg dall'aggiudicazione. Il materiale descritto per ogni stagione sportiva dovrà essere pronto per la fine di luglio di ciascun anno di riferimento.

6) Criteri di selezione

La Commissione Aggiudicatrice provvederà in seduta riservata all'apertura delle buste e, quindi, alle operazioni di valutazione delle offerte economiche ed alla aggiudicazione della fornitura, redigendo apposito verbale.

Punteggio QUALITA':

ad ogni capo verrà attribuito, sulla base delle caratteristiche tecniche e del campione presentato, una valutazione da un minimo di 1 punto al valore massimo specificato nel Capitolato Tecnico nella colonna "Peso valutazione", diverso per ogni singolo capo. Ciascun componente della Commissione esprimerà il proprio giudizio individuale motivato assegnando un punteggio compreso nel "range" sopra indicato per ogni capo di abbigliamento.

Il giudizio complessivo, per ogni capo di abbigliamento, sarà dato dalla media dei punteggi assegnati dai singoli Commissari.

Il totale della valutazione ottenuta su base 100 quale somma delle singole valutazioni dei singoli capi, darà luogo al punteggio con l'applicazione della formula:

$Pq = Vq/100*60$ dove Pq è il punteggio qualità di ogni singola offerta e Vq è la valutazione di qualità di ogni singola offerta.

Punteggio OFFERTA ECONOMICA:

L'offerta economica viene valutata sulla base di due parametri:

PRIMO PARAMETRO

Dovrà essere offerto un corrispettivo al rialzo - **da esprimere in termini percentuali** - rispetto alla base di gara di € 400.000,00 (quattrocentomila) complessivi per l'intera durata del rapporto contrattuale - iva esclusa.

Il corrispettivo si intende in contanti tramite bonifico bancario e/o in cambio merci riferiti ai materiali oggetto di gara.

Sarà attribuito un punteggio (Po1) secondo la seguente formula:

$$Po1 = (Pe/Pm) \times 20$$

Dove:

Pe è l'Offerta in esame;

Pm è l'Offerta che ha espresso il maggiore rialzo

SECONDO PARAMETRO:

Sulla base del listino offerto verrà calcolato il valore complessivo in relazione alla quantità indicativa prevista per il primo anno per ogni capo (prima colonna del capitolato tecnico).

Sarà attribuito un punteggio (Po2) secondo la seguente formula:

$$Po2 = (Plm/Pl) \times 20$$

Dove:

Plm è il valore di listino complessivo più basso;

Pl è il valore di listino dell'Offerta in esame

PUNTEGGIO TOTALE

Sarà dato dalla somma $P_{tot} = P_q + P_{o1} + P_{o2}$ per ogni singola offerta.

La gara sarà aggiudicata all'offerta che avrà ottenuto il punteggio maggiore ottenuto dalla somma del punteggio QUALITA' per un massimo di 60/100 e del punteggio OFFERTA ECONOMICA per un massimo di 40/100.

7) Diritti oggetto della fornitura

I diritti di fornitore ufficiale che formeranno oggetto di contratto con l'Azienda selezionata relativi alle attività istituzionali della FIPAV sono i seguenti:

A) Diritti di Marketing

- Concessione della qualifica di FORNITORE UFFICIALE della FIPAV – Settore Ufficiali di Gara - per le stagioni sportive 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023;
- DIRITTO DI IMMAGINE ed utilizzazione il marchio federale abbinato al prodotto dell'azienda sulle campagne pubblicitarie limitatamente al settore ufficiali di gara;
- il diritto di commercializzare in modo esclusivo tutti i prodotti di cui al presente avviso o comunque concordati, con il logo FIPAV. L'Azienda potrà esercitare il suddetto diritto nelle forme, modi e tempi che riterrà più opportuni e secondo i propri programmi commerciali, a fronte del riconoscimento di una royalty a favore della FIPAV in misura da concordare.
- il diritto di utilizzare la qualifica di "Fornitore Ufficiale" della FIPAV su carta intestata, cataloghi, dépliant, materiale illustrativo, manifesti ed altro materiale pubblicitario, nonché ad utilizzare tali qualifiche a scopo pubblicitario e promozionale sotto qualsiasi forma, anche in abbinamento alle proprie iniziative e attività commerciali (a titolo esemplificativo e non esaustivo) limitatamente al settore ufficiali di gara. Ogni utilizzo da parte dell'Azienda delle suddette qualifiche, dei Marchi della FIPAV, loghi, denominazioni sociali o altri segni distintivi, così come ogni forma di pubblicità, dovrà essere effettuata nel rispetto dello stile, del prestigio e dell'immagine che contraddistinguono la FIPAV e, in particolare, nelle more di quanto previsto nel Manuale di utilizzo del Marchio e Logo FIPAV.
- inserimento del logo nella pagina principale "Arbitri" raggiungibile dal menù principale della Home Page del sito Internet della FIPAV con relativo link al sito della ditta fornitrice.

B) Azioni promozionali e pubbliche relazioni

- Spazio DESK - STAND DI ACCOGLIENZA E PUBBLICHE RELAZIONI dedicato all'azienda, relativamente alle attività proposte dal settore ufficiali di gara, in eventuali appositi siti. L'allestimento dello spazio è a carico dell'azienda;

- Presenza del marchio- logo in occasione dei sopracitati eventi speciali;
- Iniziative "mirate" da concordare insieme con obiettivi di promozione relativamente alle attività proposte dal settore ufficiali degli con i media stampa ed altro tipo di collaborazione in sinergia (es. Meeting Point, Merchandising, ecc);
- condizioni di favore riservate alla FIPAV e/o alle società affiliate per l'eventuale acquisto dei materiali e prodotti oggetto della fornitura.
- durante il periodo contrattuale, la FIPAV si impegna a non svolgere attività di carattere promo-pubblicitario relativamente a prodotti identici o simili ai Prodotti Contrattuali fabbricati e/o distribuiti da aziende concorrenti della fornitrice, limitatamente al settore ufficiali di gara. Si impegna altresì ad acquistare, limitatamente al medesimo settore, l'abbigliamento sportivo di cui avesse necessità, in eccedenza rispetto a quanto previsto nell'allegato B, esclusivamente presso la Azienda selezionata.
- Organizzazione di una conferenza stampa di presentazione della partnership.
- Promuovere il marchio dell'azienda presso tutti i Comitati Regionali e Comitati Territoriali.
- Fornire all'azienda l'elenco con gli indirizzi di tutti i Comitati Regionali e Territoriali.

8) Durata

La concessione ed il relativo rapporto contrattuale avrà durata dalla data di firma del contratto al 30 giugno 2023.

L'Azienda dovrà allegare, all'Allegato B debitamente firmato, il listino prezzi che intende praticare per la fornitura, che resterà fisso ed invariato per il periodo di durata del rapporto.

9) Foro competente

Per ogni e qualsiasi controversia sarà competente esclusivamente il foro di Roma.

10) Riserva di esclusione e non aggiudicazione

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e la FIPAV è pertanto esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo del plico stesso o per la consegna fatta ad ufficio diverso da quello indicato. Farà fede la data annotata dal personale dell'ufficio ricezione della Federazione. I plichi pervenuti oltre il termine perentorio di cui sopra non saranno presi in considerazione. Non saranno altresì ritenute valide le offerte contenenti qualsiasi riserva circa i patti o le condizioni FIPAV riportate nella presente o nei relativi allegati, nonché quelle formulate da soggetti non invitati alla gara. Nessun compenso o rimborso di spese può essere in ogni modo preteso dalle ditte partecipanti per l'elaborazione dell'offerta o per qualsiasi altra attività comunque connessa con la presente gara, a nessun titolo. FIPAV si riserva, in qualunque momento, di non dare corso all'aggiudicazione. FIPAV non procederà all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia giudicata idonea o se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la gara in oggetto. FIPAV procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta pervenuta purché valida. Tutti i documenti suindicati saranno trattenuti agli atti della FIPAV. La FIPAV si riserva, durante la durata del contratto, di ordinare quantitativi maggiori o minori di quelli indicati e compresi nel rapporto di fornitura nel limite del 20% e l'Azienda offerente si impegna a tenere fermo il prezzo.

In caso di ordine parziale da parte della FIPAV la quota parte di corrispettivo dei diritti di fornitura viene ridotto in misura proporzionale alla parte acquistata. Così come la stessa proporzionalità andrà rispettata per eventuali integrazioni, oltre i capi previsti, richieste durante la durata del contratto. La Federazione Italiana Pallavolo richiederà la fornitura del materiale tramite lettera d'ordine. Il materiale potrà essere ordinato anche per quantitativi parziali durante la durata del contratto. La consegna del primo ordinativo dovrà avvenire entro

30 giorni dalla data di ricevimento dell'ordine. Per i successivi ordini entro 10 giorni dal ricevimento dell'ordine. Il trasporto presso la sede federale, o altra sede indicata nell'ordine, sarà a carico della Ditta aggiudicataria per un massimo di 30 consegne.

11) Cause di esclusione:

Costituiscono cause di esclusione:

- a) La mancata presentazione della documentazione di gara, nonché l'inosservanza di ogni altra prescrizione di gara e/o della normativa vigente per la quale è prevista l'esclusione;
- b) Il recapito del plico oltre il termine perentorio fissato;
- c) La presentazione di offerte incomplete, irregolari, equivocate, difformi, parziali, con varianti e/o condizionate;
- d) Il mancato possesso dei requisiti di partecipazione, che debbono essere posseduti nei termini di scadenza delle offerte, nonché la non veridicità di quanto dichiarato in sede di gara;
- e) Qualsiasi altro caso per il quale è prevista, a norma delle vigenti disposizioni in materia, l'esclusione della gara;
- f) Lo stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo della Società concorrente o procedimenti in corso per la dichiarazione di tali situazioni a carico della stessa;
- g) Sentenza di condanna passata in giudicato nei confronti dei titolari o legali rappresentanti della Società concorrente per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;
- h) Situazione di non regolarità con il pagamento di imposte e tasse;
- i) Situazioni di non regolarità con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore delle maestranze impiegate in Italia;
- j) Situazioni di non regolarità con gli adempimenti previsti dalla Legge 68/99;
- k) Presentazione di plichi privi di controfirme e/o sigilli ovvero in condizioni che possano dare adito a dubbi sulla segretezza dell'offerta e sulla integrità;

- l) Mancanza presentazione entro il termine fissato dalla Commissione dei chiarimenti e delle precisazioni richieste durante la gara o presentazione di risposte ritenute insufficienti o incongrue.

12) Privacy

Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la suddetta trattativa privata per il servizio in oggetto e le modalità di trattamento hanno riguardo alle procedure in atto presso la Federazione;

La documentazione richiesta dalla Federazione è prescritta dalla legge ed il conferimento dei dati e di detta documentazione ha natura facoltativa: la Ditta o Società partecipante alla gara, con la partecipazione stessa, autorizza la raccolta di detti dati;

La conseguenza di un eventuale rifiuto di consenso comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura.

I soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono il personale interno implicato nel procedimento, i concorrenti che partecipano alla gara ed ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990 nr.241. Soggetto attivo della raccolta dei dati è la FIPAV.

Responsabile del procedimento è il Segretario Generale.

Per qualsiasi informazione ulteriore, la Società interessata potrà rivolgersi alla FIPAV- Settore Provveditorato 0633349556/9571 - provveditorato@federvolley.it

Allegati:

- A) Offerta economica
- B) Listino

Il Segretario Generale

Alberto Rabiti

Er



CAPITOLATO TECNICO

1° anno 2019	2° anno 2020	3° anno 2021	4° anno 2022	ARTICOLO ABBIGLIAMENTO	CARATTERISTICHE MERCEOLOGICHE	SETTORE RIFERIMENTO	Peso di valutazione
240	30	30	30	Polo Gara Manica Corta	Polyestere	SERIE A	20
120	15	15	15	Pantalone Gara	Polyestere	SERIE A	20
120				Cintura da pantalone sportiva	-	SERIE A	5
120				Polo tempo libero	Traspirante	SERIE A	10
120	15	15	15	Felpa tuta	Cotone felpato	SERIE A	5
120				Pantalone tempo libero	Cotone felpato	SERIE A	5
120	15	15	15	Pantaloncino sportivo da corsa	Cotone	SERIE A	5
120	15	15	15	T-Shirt sportiva da corsa	SKIN	SERIE A	5
240	30	30	30	Calze blu	Cotone	SERIE A	5
120				Giaccone	Stripe	SERIE A	10
120				Trolley Rigido	-	SERIE A	10
1.000	140	140	140	Polo Gara Manica Corta	Polyestere	SERIE B	
500	70	70	70	Polo Gara Manica Lunga	Polyestere	SERIE B	
500	70	70	70	Pantalone Gara	Polyestere elasticiz.	SERIE B	
500	70	70	70	Cintura da pantalone sportiva	-	SERIE B	
500	70	70	70	Polo tempo libero	Traspirante	SERIE B	
500	70	70	70	Giaccone	Stripe	SERIE B	
500	70	70	70	Trolley Rigido	-	SERIE B	
320	36	36	36	Polo Manica Corta	Polyestere	Staff SERIE A	
320	36	36	36	Polo Manica Lunga	Polyestere	Staff SERIE A	
20	5	5	5	Giubbino Tuta	Nido D'Ape	Arbitri Internaz.	
20	5	5	5	Pantalone Tuta	Piquet	Arbitri Internaz.	
40	10	10	10	Polo Gara Manica Corta	Cotone	Sitting Volley	
20	5	5	5	Pantalone Gara	Polyestere elasticiz.	Sitting Volley	
20	5	5	5	Cintura	-	Sitting Volley	
20	5	5	5	Polo tempo libero	Traspirante	Sitting Volley	
20	5	5	5	Zaino	-	Sitting Volley	
248	20	20	20	Polo Tempo Libero	Traspirante	Beach Volley	

124	10	10	10	Bermuda	Microsoft	Beach Volley	
62	10	10	10	Felpa Tuta	Cotone	Beach Volley	
62	10	10	10	Pantalone Tuta	Cotone	Beach Volley	
124	10	10	10	Cappellino	Cotone	Beach Volley	
62				K-Way	Impermeabile	Beach Volley	
124	10	10	10	Calze bianche	Cotone	Beach Volley	
62	10	10	10	Zaino	-	Beach Volley	
40	40	40	40	Polo Tempo Libero	Traspirante	Campionati Giovanili e TDR Beach	
20	20	20	20	Bermuda	Microsoft	Campionati Giovanili e TDR Beach	
20	20	20	20	Cappellino	Cotone	Campionati Giovanili e TDR Beach	
20	20	20	20	K-Way	Impermeabile	Campionati Giovanili e TDR Beach	
20	20	20	20	Calze Bianche	Cotone	Campionati Giovanili e TDR Beach	
20	8	8	8	Polo Tempo Libero	Traspirante	Supervisori Beach Volley	
10	4	4	4	Bermuda	Microsoft	Supervisori Beach Volley	
5	2	2	2	Felpa Tuta	Cotone	Supervisori Beach Volley	
5	2	2	2	Pantalone Tuta	Cotone	Supervisori Beach Volley	
10	4	4	4	Cappellino	Cotone	Supervisori Beach Volley	
5	2	2	2	K-Way	Impermeabile	Supervisori Beach Volley	
10	4	4	4	Calze Bianche	Cotone	Supervisori Beach Volley	
5	2	2	2	Zaino	-	Supervisori Beach Volley	
90	15	15	15	Polo Tempo Libero	Traspirante	Delegati Arbitrali	
90	15	15	15	Giaccone	Stripe	Delegati Arbitrali	
40	6	6	6	Polo Tempo Libero	Traspirante	Dirigenti	
20	3	3	3	Felpa Tuta	Cotone Felpato	Dirigenti	
20	3	3	3	Pantalone Tuta	Cotone Felpato	Dirigenti	
20	3	3	3	Giaccone	Stripe	Dirigenti	
20	3	3	3	Trolley rigido	-	Dirigenti	

Nei capi di abbigliamento la disponibilità di gamma taglie uomo/donna rappresenta un elemento di valutazione della qualità. Se sono disponibili taglie diversificate va segnalato nell'apposito spazio presente nell'All.B Listino.

La personalizzazione dei singoli capi, posizionamento del logo federale, del logo di eventuale sponsor, dei richiami al tricolore, saranno definiti in fase successiva alla aggiudicazione.