

Avviso di ricerca di un operatore a supporto delle attività di funzionamento del Comitato Regionale	
FIPAV Lombardia	
Profilo Professionale	Operatore
Parametro retributivo	A4
Rapporto di lavoro	Tempo indeterminato
Orario di lavoro	Full time
Sede di lavoro	■ Comitato Regionale FIPAV Lombardia – Via Francesco de Lemene n. 3 – 20151 Milano
Titolo di Studio richiesto	 Diploma di scuola secondaria di secondo grado Specificare votazione finale
Conoscenze informatiche	 Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office
Conoscenze linguistiche	■ Inglese (livello medio)
Titoli/Requisiti preferenziali	 Esperienza pregressa nel mondo della pallavolo, svolta presso la FIPAV nazionale e/o presso i suoi Comitati periferici; Conoscenza generale carte federali e struttura della Federazione Italiana Pallavolo; Capacità di pianificare le attività, rispetto delle scadenze, propensione al lavoro di squadra.
Principali responsabilità	 Nell'ambito di istruzioni predeterminate e procedure definite: Attività operative ed amministrative generali, caratterizzate da circoscritto grado di complessità e ripetitività; Attività di natura gestionale e/o amministrativa per l'attuazione dei programmi assegnati, relativi a procedimenti o fasi di processi, provvedendo alla predisposizione di atti di natura amministrativa.
Modalità di presentazione della candidatura	Inviare Curriculum dettagliato a: risorseumane@pec.federvolley.it
Modalità di svolgimento della selezione	Visionati i curriculum pervenuti, i candidati risultati idonei saranno convocati per una prova scritta (questionario a risposta multipla sull'assetto federale e le sue attività), seguita da un colloquio conoscitivo.
Termine di presentazione della candidatura	Ore 12,00 del 23 gennaio 2024

Il Segretario Generale Stefano Beliotti