

DISCIPLINARE

PER LA SELEZIONE DEL CONTRAENTE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BIGLIETTERIA INFORMATIZZATA PER GLI EVENTI ORGANIZZATI DAL COMITATO ORGANIZZATORE DEL CAMPIONATO DEL MONDO DI PALLAVOLO FEMMINILE 2014, NELL’AMBITO DEL CAMPIONATO DEL MONDO DI PALLAVOLO FEMMINILE 2014.

Art. 1

Oggetto della procedura

Il Comitato Organizzatore indicato in epigrafe procede alla selezione del contraente per l’affidamento del servizio di biglietteria informatizzata per gli eventi organizzati dal Comitato Organizzatore del Campionato del Mondo di Pallavolo Femminile 2014, nell’ambito del Campionato del Mondo di Pallavolo Femminile 2014.

Art. 2

Requisiti di ammissione alla procedura

Sono ammessi a partecipare i prestatori di servizi che siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) che non siano in rapporto di collegamento o controllo ai sensi dell’art. 2359 cc nei confronti di altre imprese che partecipano alla selezione;
- b) che non si trovino in una situazione di conflitto di interessi, reale o potenziale in ordine allo svolgimento dell’incarico;

c) che siano iscritti nel Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. e che non abbiano in atto procedure concorsuali;

d) che operino nel settore della gestione e vendita di biglietteria informatizzata per grandi eventi da almeno tre esercizi consecutivi (2010-2011-2012) e che abbiano realizzato negli stessi esercizi sociali (2010 - 2011 - 2012) un fatturato globale di impresa relativo ai servizi nel settore oggetto della gara almeno pari ad € 3.000.000,00 (tremilioni) euro, al netto di I.V.A., per ciascuno degli esercizi;

e) che abbiano realizzato in ciascuno degli ultimi tre esercizi almeno un servizio di biglietteria per un grande evento sportivo di rilievo internazionale;

Art. 3

Modalità di partecipazione alla selezione e termine per la ricezione delle offerte

La documentazione richiesta per partecipare alla gara dovrà essere contenuta in un unico plico idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno i seguenti dati:

- la denominazione e l'indirizzo del mittente, il numero di telefono e di fax;
- la dicitura **“Offerta per il servizio di biglietteria informatizzata per gli eventi organizzati dal Comitato Organizzatore del Campionato del Mondo di Pallavolo Femminile 2014, nell’ambito del Campionato del Mondo di Pallavolo Femminile 2014”**.

Il plico dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 10 gennaio 2014**, al seguente indirizzo: Comitato Organizzatore Campionati Mondiali di Pallavolo Femminili 2014 - c/o FIPAV, via

Vitorchiano 107-109 00189 Roma a mezzo raccomandata a/r, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero tramite consegna a mano (in tal caso sarà rilasciata apposita ricevuta presso l'ufficio stesso) dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dei giorni feriali (escluso il sabato). **N.B. Ad ogni effetto si informa che gli Uffici resteranno chiusi dal 23 al 31 dicembre 2013 e che, pertanto, nessuna responsabilità è addebitabile al Comitato per il caso della mancata consegna in quel periodo.**

Tale plico dovrà contenere al suo interno **due buste** anche esse debitamente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'impresa partecipante, riportanti l'indicazione dei dati identificativi dell'offerente.

Nella busta n° 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA dovranno essere inserite:

- a) la domanda di partecipazione completa di dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti, compilata secondo il modello all.1) e sottoscritta da un legale rappresentante risultante dal certificato della CCIAA;
- b) il certificato di iscrizione nella sez. ordinaria della C.C.I.A.A. - Ufficio Registro delle Imprese, rilasciato ai sensi del D.P.R. 7 dicembre 1995, n.581, riportante le generalità dell'impresa, gli organi sociali in carica, l'attività dell'impresa con l'indicazione se trovasi in condizioni di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato, amministrazione controllata, liquidazione e cessazione di attività.
- c) una autodichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art.2, con indicazioni specifiche del fatturato annuo nel triennio

indicato (art.2, lett.d) e dei servizi di maggior rilievo svolti nel medesimo periodo (art.2, lett.e)

- d) documentazione illustrativa della rete e dei canali di vendita, a mente degli artt .3 e 4 del capitolato.

Nella busta n° 2 - OFFERTA ECONOMICA dovrà essere inserita :

- a) l'**offerta economica** da redigersi compilando il modulo allegato 2). L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa con firma leggibile e per esteso.
- b) il "capitolato di gara" (allegato 3) siglato in ogni pagina per accettazione.

Art. 4

Modalità di svolgimento della selezione

La selezione si svolgerà in seduta privata, secondo la seguente procedura: la Commissione all'uopo costituita, previa verifica dei plichi pervenuti, aprirà la busta n.1 di tutte le aziende partecipanti e, verificata la correttezza delle dichiarazioni circa la sussistenza dei requisiti, procederà, all'esame ed alla valutazione dell'offerta tecnico qualitativa, attribuendo i relativi punteggi parziali.

Successivamente, la Commissione procederà all'apertura della busta 2, alla valutazione dell'offerta economica, all'attribuzione dei punteggi parziali e , poi, definitivi proclamando il vincitore della selezione.

Il CO potrà dichiarare inammissibili le offerte la cui documentazione risulti incompleta, irregolare o non conforme a quanto richiesto, anche a seguito di eventuali richieste di chiarimenti o integrazioni documentali.

L'aggiudicazione della procedura sarà comunicata dal Comitato Organizzatore preso atto delle risultanze della procedura; lo stesso Comitato

si riserva in ogni caso, insindacabilmente, di non procedere all'aggiudicazione, di non autorizzare la stipulazione del contratto e di interrompere, sospendere o annullare la procedura, senza che per questo le imprese concorrenti possano avanzare pretese o diritti di alcun genere.

Art. 5

Criteri di aggiudicazione

La selezione verrà aggiudicata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata come segue.

A) OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA (max 40 punti): saranno presi in considerazione i seguenti parametri che ciascuna Ditta partecipante autocertificherà con la sottoscrizione dell'offerta, salvo produrre in caso di aggiudicazione la relativa documentazione probante:

- a) Rete di vendita fisica = numero di punti vendita fisici presenti sul territorio.....da 1 a 15 punti)**
- b) Capacità di vendita on-line = numero di visitatori unici sul proprio sito web nell'arco temporale di un anno..... (da 1 a 5 punti)**
- c) Esperienza in eventi sportivi internazionali con particolare riguardo alla pallavolo..... (da 1 a 10 punti)**
- d) Eventuali offerte migliorative e/o innovative..... . (da 1 a 5 punti)**
- e) Eventuali oneri accessori che saranno aggiunti al prezzo del biglietto praticato all'utente, con relativa specifica dell'ammontare di tale costo aggiuntivo (ad esempio commissioni per utilizzo della carta di credito/debito, spese di spedizione per la consegna a casa, etc.)...(da 1 a 5 punti)**

Per l'attribuzione di tali punteggi saranno stabilite, prima dell'apertura delle buste e tenendo anche conto del numero delle offerte,

distinte fasce di merito (insufficiente, sufficiente, discreto, buono, ottimo) cui corrisponderanno intervalli per quanto possibile proporzionali nei punteggi da attribuire, per ciascun criterio.

Le "offerte migliorative" non sono vincolanti contrattualmente ma potranno costituire opzioni da attivare o meno a discrezione del Comitato. E' importante, ai fini dell'attribuzione del punteggio, chiarire se il servizio migliorativo è incluso nel prezzo offerto ovvero se deve essere quotato a parte. In tal caso è preferibile allegare la relativa quotazione.

A titolo esemplificativo potranno essere positivamente valutati i seguenti aspetti:

- servizio di "Stampa a casa" del biglietto, con quotazione a parte e comprensiva del noleggio delle macchinette per la lettura ottica di codici a barre.

- capacità da parte del sistema di biglietteria, di trattare titoli digitali come da normativa del 04/03/2008 (Circolare Direzione Centrale Servizi ai Contribuenti n. 2008/ 22798).

- disponibilità di politiche e strumenti di vendita per bacini d'utenza determinati, quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, Aziende, CRAL, Scuole, Gruppi Sportivi etc.

- messa a disposizione di strumenti alternativi ed innovativi.

B) OFFERTA ECONOMICA (max 60 punti): prezzo più basso del servizio, ottenuto moltiplicando il prezzo unitario offerto per ciascuna categoria di biglietto/emissione per il numero presuntivo indicato nella colonna di destra del seguente schema. Detti quantitativi non sono vincolanti contrattualmente per il Comitato Organizzatore, ma costituiscono

solo il parametro per rendere comparabili le offerte e procedere all'aggiudicazione.

Servizio (a emissione di biglietto)		Quantitativi
Punti vendita Aggiudicataria + call center + Internet		70.000
Punti Comitato (COL + Postazione CO)		155.000
Omaggio/Servizio/Annullati	Omaggio	30.000
	Annullati	15.000
Abbonamento		30.000
Biglietti personalizzati		200.000
Assistenza biglietterie manifestazione		10 giornate lavorative
Totale		500.000

Il corrispettivo sarà determinato unicamente moltiplicando i prezzi offerti in sede di trattativa al numero effettivo dei titoli venduti e/o dei servizi erogati. Il punteggio sarà attribuito proporzionalmente mediante l'applicazione della seguente formula:

$$\text{PUNTEGGIO ATTRIBUITO} = \frac{\text{Prezzo complessivo più basso offerto}}{\text{Prezzo considerato}} \times 60$$

La selezione sarà aggiudicata all'impresa che otterrà il maggior punteggio totale nella valutazione degli elementi di cui ai commi a) e b)

Si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta

valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. Il Comitato, potrà, a suo insindacabile giudizio, non aggiudicare la procedura, senza che ciò comporti indennizzi, rimborsi o risarcimenti a favore delle Ditte partecipanti.

Tutti i punteggi potranno essere attribuiti anche con centesimi di punto, con arrotondamento dei millesimi all'unità superiore dal quinto millesimo compreso in poi e all'unità inferiore fino al quinto millesimo escluso (ad ed. 90,975 diventa 90,98). In caso di parità del punteggio totale (punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica) la selezione sarà aggiudicata all'impresa che avrà conseguito il punteggio più alto all'offerta economica.

In caso persista ancora una situazione di parità, il CO potrà richiedere offerte migliorative alle concorrenti, assegnando nuovi termini per la presentazione.

Potrà essere anche sviluppata la trattativa migliorativa con ciascuno dei concorrenti in parità, fermo restando il rispetto del principio di "par condicio".

Art. 6

Informative

Ai sensi dell' art. 13 del D.L.gs. n. 196/2003:

- i dati forniti dai soggetti partecipanti saranno trattati nel rispetto delle disposizioni dettate dal D.Lgs. n. 196/2003, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto oggetto della procedura; in particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla concessione di cui trattasi;

- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le prescritte dichiarazioni a pena di esclusione;
- i dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara ex artt. 22 e ss. della L. 241/1990;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003, cui si rinvia.
- Titolare del trattamento dei dati è il CO.

Per qualsiasi informazione ulteriore, la Società interessata potrà rivolgersi al **Comitato Organizzatore del Campionato del Mondo di Pallavolo Femminile 2014 - sede operativa - Via Vitorchiano 107 - 109 (c/o FIPAV) tel. 06/36859475-9462**

Administrative Coordinator

Alberto Rabiti



allegati: 1 - domanda di partecipazione

2 - schema di offerta

3 - capitolato